

INDICE DEL REGOLAMENTO

CAPO I Disposizioni generali

- Art. 1 (Oggetto e finalità)
- Art. 2 (Soggetti beneficiari)
- Art. 3 (Tipologia di agevolazioni)
- Art. 4 (Requisiti di ammissibilità)
- Art. 5 (Attività ed iniziative finanziabili e criteri di concessione)
- Art. 6 (Obblighi e responsabilità dei beneficiari)

CAPO II Contributi

- Art. 7 (Presentazione della domanda)
- Art. 8 (Contenuto della domanda)
- Art. 9 (Istruttoria per l'erogazione dei contributi)
- Art. 10 (Ammissione ed erogazione dei contributi)

CAPO III Patrocinio

- Art. 11 (Natura del patrocinio)
- Art. 12 (Presentazione della domanda)
- Art. 13 (Contenuto della domanda)
- Art. 14 (Ammissione al patrocinio)

CAPO IV Disposizioni finali

- Art. 15 (Accessibilità e Pubblicità)
- Art. 16 (Norme finali e transitorie)

CAPO I DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 (Oggetto e finalità)

1. Il presente regolamento determina i criteri, i termini e le modalità di concessione di contributi (intesi anche quali sovvenzioni, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 L 241/1990) e del patrocinio da parte di Fondazione Marche Cultura per finalità di valorizzazione, promozione e sviluppo del patrimonio socio-culturale e turistico del territorio marchigiano.
2. Nell'ambito delle finalità istituzionali di cui al comma 1, i contributi e il patrocinio sono concessi per la realizzazione e lo svolgimento di quanto specificato al successivo articolo 5.
3. I contributi e il patrocinio concessi da Fondazione Marche Cultura hanno carattere facoltativo in funzione dell'entità delle risorse disponibili e non costituiscono diritto di continuità per l'erogazione di ulteriori contributi o per la concessione del patrocinio per successive edizioni della medesima iniziativa, attività, manifestazione o progetto.
4. Non saranno prese in considerazione richieste di contributo e patrocinio che siano riconducibili a forme di pubblicità diretta o indiretta a favore di attività private.
5. Non saranno altresì ammesse richieste con contenuti offensivi, oltraggiosi o che ledano il pudore civico, di propaganda ideologica o commerciale o che rechino pregiudizio a danno dell'immagine della Regione Marche e della Fondazione stessa.

Art. 2 (Soggetti beneficiari)

1. Possono essere ammessi al contributo e al patrocinio gli enti pubblici e privati, le cooperative, le fondazioni e le associazioni ed ogni altro organismo costituito con atto scritto.
2. Sono esclusi dalla disciplina del presente regolamento le sovvenzioni, i sussidi e qualsiasi altro beneficio economico reso a favore di persone fisiche e di organismi politici.

Art. 3 (Tipologia di agevolazioni)

1. Le agevolazioni di cui all'articolo 1 si distinguono in:
 - a. contributi di cui al Capo II;
 - b. patrocinio di cui al Capo III.

Art. 4 (Requisiti di ammissibilità)

1. Per essere ammessi alle agevolazioni di cui all'articolo 3 è necessario che i richiedenti presentino formale domanda a Fondazione Marche Cultura, nei modi e nei tempi specificati dal presente regolamento compilando uno dei modelli previsti dagli articoli 8 e 13.

Art. 5 (Attività ed iniziative finanziabili e criteri di concessione)

1. La concessione dei contributi, così come la concessione del patrocinio, è riservata ai progetti, alle iniziative, alle attività o alle manifestazioni che contribuiscono alla valorizzazione, alla promozione e allo sviluppo della cultura, del turismo, dei luoghi della cultura, dell'identità, della storia e del territorio marchigiano in particolare:
 - a. promuovendo l'immagine del territorio marchigiano e del suo patrimonio culturale;
 - b. valorizzando e tutelando lo sviluppo del territorio marchigiano;
 - c. contribuendo allo sviluppo della ricerca, del progresso e dell'innovazione, quali fonti di crescita della collettività.
2. Ai fini della concessione dei contributi viene assegnata preferenza ai progetti, iniziative, attività o manifestazioni secondo i seguenti criteri generali:
 - a. proposta di attività coerenti con le finalità e gli obiettivi istituzionali di Fondazione Marche Cultura;
 - b. grado di attrattività a fini turistici;
 - c. la storicità ovvero l'originalità della proposta e la ricaduta in termini di promozione e valorizzazione del patrimonio culturale e del territorio;
 - d. organicità nella progettazione e presenza di specifiche garanzie in merito alla attuabilità;
 - e. documentazione del buon esito e dei risultati ottenuti della medesima iniziativa negli anni precedenti;
 - f. attività in rete e/o in sinergia con altre realtà locali;
 - g. rappresentatività del soggetto destinatario del contributo;
 - h. rapporto tra costo preventivato e risultato perseguito;
 - i. possibilità e opportunità per il soggetto richiedente di accedere e reperire altri mezzi alternativi di finanziamento attraverso il coinvolgimento di soggetti diversi, pubblici e/o privati (cofinanziamento).

Art. 6 (Obblighi e responsabilità dei beneficiari)

1. La concessione del contributo è vincolata all'impegno del beneficiario di utilizzarlo esclusivamente per i fini per i quali è stato concesso.
2. I beneficiari sono responsabili dell'organizzazione, della gestione e dello svolgimento dei progetti, delle iniziative, delle attività e delle manifestazioni rispetto alle quali è stato concesso il contributo o il patrocinio di Fondazione Marche Cultura.

3. In caso di irregolarità nell'ammissione o nell'utilizzo dei contributi o del patrocinio, Fondazione Marche Cultura ne sospende la concessione o ne delibera la revoca chiedendo la restituzione di quanto già concesso.
4. L'inosservanza delle disposizioni di cui al presente regolamento comporta l'inammissibilità di ulteriori richieste di contributo.
5. Fondazione Marche Cultura, rimane comunque estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto od obbligazione che si costituisca fra persone private, enti privati, associazioni o comitati e fra qualsiasi altro destinatario di interventi finanziari dallo stesso disposti e soggetti terzi per forniture di beni e prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.
6. Fondazione Marche Cultura non assume, sotto nessun aspetto, responsabilità alcuna in merito all'organizzazione e allo svolgimento di attività, iniziative, eventi e progetti in relazione ai quali ha accordato contributi finanziari.

CAPO II CONTRIBUTI

Art. 7 (Presentazione della domanda)

1. La domanda di contributo può essere presentata in qualsiasi momento dell'anno esclusivamente via PEC all'indirizzo: postacertificata@pec.fondazionemarchecultura.it.
2. La domanda di contributo deve essere presentata almeno tre mesi di anticipo rispetto alla data di realizzazione del progetto, dell'iniziativa o della manifestazione. Fondazione Marche Cultura si riserva, tuttavia, la facoltà di accogliere domande presentate, per cause eccezionali e straordinarie, oltre il termine di cui sopra.

Art. 8 (Contenuto della domanda)

1. La domanda di contributo deve essere compilata sull'apposito modello predisposto da Fondazione Marche Cultura, scaricabile al link <https://fondazionemarchecultura.it/amministrazione-trasparente/>, sezione *Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici*, sottoscritta dal legale rappresentante e contenere le seguenti informazioni:
 - a. denominazione, indirizzo, codice fiscale e/o partita IVA del soggetto richiedente ai sensi dell'articolo 2, comma 1 del presente regolamento;
 - b. generalità, residenza, codice fiscale e recapito telefonico del legale rappresentante;
 - c. indicazione dell'ammontare del contributo richiesto;
 - d. indicazione delle coordinate bancarie utili all'accreditamento dell'eventuale contributo.

2. Alla domanda di contributo deve essere allegata la seguente documentazione:
 - a. copia dello statuto e/o dell'atto costitutivo o altra documentazione equipollente sulla configurazione giuridica del soggetto richiedente;
 - b. programma del progetto, dell'iniziativa, dell'attività e della manifestazione, corredato di relazione che ne illustri i tempi, il luogo, i destinatari, le modalità di svolgimento e le finalità;
 - c. relazione illustrativa del quadro economico del progetto, iniziativa, attività o manifestazione, contenente la previsione delle entrate e delle uscite.

Art. 9

(Istruttoria per l'erogazione dei contributi)

1. L'ufficio competente di Fondazione Marche Cultura verifica i requisiti soggettivi dei richiedenti ed oggettivi delle richieste di contributo tenuto conto di quanto stabilito dal presente regolamento.
2. L'ufficio competente può, laddove lo ritenga opportuno ai fini dell'istruttoria, chiedere un'integrazione della documentazione presentata a corredo delle richieste fissando al richiedente un termine massimo per l'integrazione. L'ufficio competente verifica l'avvenuta integrazione della documentazione e, qualora la documentazione richiesta non pervenga entro il termine perentorio assegnato, archivia con esito negativo la domanda.

Art. 10

(Ammissione ed erogazione dei contributi)

1. L'ammissione al contributo e l'entità dello stesso sono deliberate dal Consiglio di Amministrazione di Fondazione Marche Cultura, previa istruttoria curata dall'ufficio competente circa il possesso dei requisiti da parte del soggetto richiedente e la completezza della documentazione presentata.
2. Fondazione Marche Cultura comunica all'interessato l'esito della domanda e l'entità del contributo concesso.
3. L'ufficio competente provvede alla liquidazione dei contributi entro sessanta giorni dalla presentazione da parte del soggetto beneficiario di idonea documentazione finalizzata a dimostrare l'avvenuta realizzazione del progetto, dell'iniziativa o della manifestazione oggetto di contributo, salvo diversa disposizione deliberata dal Consiglio di Amministrazione.
4. Qualora dal rendiconto presentato risulti una spesa, al netto delle entrate, di importo inferiore a quello preventivato, il contributo subirà proporzionale decurtazione.

CAPO III PATROCINIO

Art. 11 (Natura del patrocinio)

1. Il patrocinio rappresenta una forma simbolica di adesione di Fondazione Marche Cultura ad iniziative e manifestazioni ritenute meritevoli di apprezzamento.
2. Il patrocinio è concesso da Fondazione Marche Cultura ai progetti, alle attività, alle iniziative e alle manifestazioni, organizzati anche al di fuori del territorio regionale, che rivestano contenuti e significati di interesse per le collettività locali e contribuiscano al perseguimento delle finalità di cui all'articolo 1.
3. Il patrocinio consiste nell'utilizzo, da parte del beneficiario, del logo di Fondazione Marche Cultura nell'ambito dell'iniziativa per cui è stato concesso. Il patrocinio non comporta oneri a carico di Fondazione Marche Cultura e benefici finanziari in favore dei progetti, delle attività, delle iniziative e delle manifestazioni per i quali viene concesso.

Art. 12 (Presentazione della domanda)

1. La domanda di patrocinio può essere presentata in qualsiasi momento dell'anno, esclusivamente via PEC all'indirizzo: postacertificata@pec.fondazionemarchecultura.it.
2. La domanda di patrocinio deve essere presentata almeno tre mesi prima rispetto alla data di realizzazione del progetto, dell'iniziativa o della manifestazione. Fondazione Marche Cultura si riserva, tuttavia, la facoltà di accogliere domande presentate, per cause eccezionali e straordinarie, oltre il termine di cui sopra.

Art. 13 (Contenuto della domanda)

1. La domanda di patrocinio deve essere compilata sull'apposito modello predisposto da Fondazione Marche Cultura, scaricabile al link <https://fondazionemarchecultura.it/amministrazione-trasparente/>, sezione *Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici*, sottoscritta dal legale rappresentante e contenere le seguenti informazioni:
 - a. denominazione, indirizzo, codice fiscale e/o Partita IVA del soggetto richiedente ai sensi dell'articolo 2, comma 1 del presente regolamento;
 - b. generalità, residenza, codice fiscale e recapito telefonico del legale rappresentante;
 - c. documentazione contenente le notizie e gli elementi utili a consentire una completa valutazione della richiesta.

Art. 14 (Ammissione del patrocinio)

1. L'ammissione al patrocinio e all'eventuale utilizzo del logo se richiesto, è deliberato dal Consiglio di Amministrazione di Fondazione Marche Cultura, previa istruttoria curata dall'ufficio competente circa il possesso dei requisiti da parte del soggetto richiedente e la completezza della documentazione presentata.
2. Fondazione Marche Cultura comunica all'interessato l'esito della domanda.

CAPO IV DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 15 (Accessibilità e Pubblicità)

1. L'osservanza dei criteri, delle procedure e delle modalità individuati dal presente regolamento costituisce condizione necessaria per la legittimità degli atti amministrativi con i quali viene disposta la concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico da parte di Fondazione Marche Cultura.
2. Fondazione Marche Cultura pone in essere le iniziative più idonee al fine di garantire la più ampia diffusione e conoscenza del presente regolamento.
3. Gli atti amministrativi relativi alla concessione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico sono pubblicati con le modalità ed i tempi previsti dalla legge. Di tali atti amministrativi ogni cittadino può prendere visione, in qualunque momento, anche successivamente alla pubblicazione, facendo richiesta nelle forme previste dalla legge.
4. Il presente regolamento è pubblicato sul sito internet di Fondazione Marche Cultura al link <https://fondazionemarchecultura.it/amministrazione-trasparente/>, sezione *Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici*.

Articolo 16 (Norme finali e transitorie)

1. Il presente regolamento entra in vigore dal momento dell'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione di Fondazione Marche Cultura.