

FONDAZIONE MARCHE CULTURA

Bilancio di esercizio al 31-12-2021

Dati anagrafici	
Sede in	VIA GENTILE DA FABRIANO, 9 60125 ANCONA (AN)
Codice Fiscale	93131340429
Numero Rea	
P.I.	02625190422
Capitale Sociale Euro	0
Forma giuridica	(09) Fondazioni
Settore di attività prevalente (ATECO)	(949920) Attività di organizzazioni che perseguono fini culturali, ricreativi e la coltivazione di hobby
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

	31-12-2021	31-12-2020
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
II - Immobilizzazioni materiali	5.938	7.272
Totale immobilizzazioni (B)	5.938	7.272
C) Attivo circolante		
 II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	374.664	69.061
Totale crediti	374.664	69.061
IV - Disponibilità liquide	272.926	530.316
Totale attivo circolante (C)	647.590	599.377
D) Ratei e risconti	0	4.614
Totale attivo	653.528	611.263
Passivo		
A) Patrimonio netto		
 I - Capitale		
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	101.006	67.179
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	1.363	33.827
Totale patrimonio netto	272.369	271.006
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	115.521	112.790
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	193.503	147.183
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	2.279
Totale debiti	193.503	149.462
E) Ratei e risconti	72.135	78.005
Totale passivo	653.528	611.263

Conto economico

	31-12-2021	31-12-2020
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	99.534	58.203
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	697.629	554.873
altri	77	89.469
Totale altri ricavi e proventi	697.706	644.342
Totale valore della produzione	797.240	702.545
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	974	4.653
7) per servizi	383.771	349.706
8) per godimento di beni di terzi	3.663	9.737
9) per il personale		
a) salari e stipendi	244.891	205.601
b) oneri sociali	68.792	56.433
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	21.589	15.647
c) trattamento di fine rapporto	21.589	15.647
Totale costi per il personale	335.272	277.681
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	1.334	2.271
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	1.334	2.271
Totale ammortamenti e svalutazioni	1.334	2.271
14) oneri diversi di gestione	46.197	3.605
Totale costi della produzione	771.211	647.653
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	26.029	54.892
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	35	57
Totale proventi diversi dai precedenti	35	57
Totale altri proventi finanziari	35	57
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	84	379
Totale interessi e altri oneri finanziari	84	379
17-bis) utili e perdite su cambi	(162)	0
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(211)	(322)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	25.818	54.570
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	24.455	20.743
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	24.455	20.743
21) Utile (perdita) dell'esercizio	1.363	33.827

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2021

Nota integrativa, parte iniziale

Premessa

Signori Soci,

il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2021 è stato redatto secondo le disposizioni degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, integrate dai principi contabili elaborati dall'Organismo Italiano di contabilità, sulla base delle disposizioni contenute dal D.Lgs. 139/2015 e delle novità da esso apportate.

Il bilancio chiude con un avanzo di gestione (utile) di euro 1.363 in sede di redazione del bilancio, al netto delle imposte correnti sul reddito dell'esercizio

Sono state rispettate le clausole generali di redazione del bilancio (art. 2423 del Codice Civile), i principi di redazione del bilancio (art. 2423-bis del Codice Civile) ed i criteri di valutazione previsti per le singole voci (art. 2426 del Codice Civile).

Il bilancio è stato redatto in forma abbreviata, ai sensi dell'art. 2435-bis del Codice Civile, in presenza dei requisiti di legge previsti.

Ai sensi dell'art. 2423, comma 2, del Codice Civile, si evidenzia che il bilancio è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società e il risultato economico dell'esercizio.

Ai sensi dell'art. 2423, comma 5, del Codice Civile, si evidenzia che non è stata applicata alcuna delle deroghe previste. Ai sensi dell'art. 2423, comma 6, del Codice Civile, si evidenzia che il bilancio dell'esercizio chiuso è redatto in unità di euro, senza cifre decimali; le eventuali differenze derivanti dall'arrotondamento dei valori espressi in unità di euro sono allocati all'apposita riserva di patrimonio netto.

Comparabilità con l'esercizio precedente

In ossequio alle disposizioni dell'art. 2423-ter del Codice Civile è stato indicato, per ciascuna voce dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente.

Convenzioni di classificazione

Nella costruzione del bilancio sono state adottate le seguenti convenzioni di classificazione:

- 1) le voci dell'attivo dello stato patrimoniale sono state classificate in base alla relativa destinazione aziendale, mentre quelle del passivo sono state classificate in funzione della loro origine. Con riferimento alle voci che richiedono la separata evidenza dei crediti e dei debiti esigibili entro o oltre l'esercizio successivo si è seguito il criterio della esigibilità di fatto, basata su previsioni sulla effettiva possibilità di riscossione entro l'esercizio successivo;
- 2) il Conto Economico è stato compilato tenendo conto di tre distinti criteri di riclassificazione, ed in particolare della suddivisione dell'intera area gestionale nelle quattro sub-aree identificate nello schema di legge, del privilegio della natura dei costi rispetto alla loro destinazione e della necessità di dare corretto rilievo ai risultati intermedi della dinamica di formazione del risultato di esercizio.

Impatto derivante dalla crisi epidemiologica (COVID-19)

Anche per l'anno 2021 come nel precedente anno la pandemia ha colpito particolarmente i settori della Cultura e del Turismo, ambiti specifici di attività della Fondazione, che hanno risentito più di altri delle misure di contenimento dell'emergenza da Covid-19. Il particolare contesto venutosi a creare ha determinato che la Fondazione rimodulasse l'attività ordinaria per creare misure atte a dare sostegno a questi due settori. Tale situazione ha comportato un incremento del lavoro di tutti i settori e di tutto il personale della Fondazione nonostante il lavoro agile adottato anche nel corso del 2021.

In attuazione della LR 7/2009, del Piano Cultura annuale e triennale della Regione Marche, nonché delle attività statutarie di MFC, nel 2021 sono state realizzate le seguenti attività, ordinarie e straordinarie.

Attività svolte

- In attuazione della LR 7/2009, del Piano Cultura annuale e triennale della Regione Marche, nonché delle attività statutarie di MFC, nel 2021 sono state realizzate le seguenti attività, ordinarie e straordinarie

Settore Film Commission

In tale ambito la Fondazione attraverso la Marche Film Commission svolge attività finalizzate alla promozione delle Marche come luogo di produzione cinetelvisiva anche a fini turistici, al sostegno delle Produzioni Cinematografiche e allo sviluppo della filiera locale.

Attività svolta:

- Il progetto MyMarche nel 2021 è proseguito con la realizzazione ad opera del location manager Giuseppe Nardi dei primi due scouting fotografici, nelle province di Pesaro Urbino e Ancona;
- Il progetto “San Benedetto Moviestar”, nato dalla collaborazione tra Marche Film Commission ed il Servizio Turismo della Regione Marche per la promozione del Cluster Marche Cinema;
- La promozione del Docufilm “Benelli su Benelli” all’interno della Mostra internazionale d’arte cinematografica di Venezia attraverso specifico evento di presentazione e proiezione cofinanziato da FMC;
- In relazione alla partecipazione a Festival e Mercati di settore, la MFC ha partecipato al MIA - Mercato audiovisivo di Roma;
- Promozione del progetto “Sei dimore in cerca d’autore”, che ha permesso di progettare itinerari turistici ed esperienze turistico-culturali a tema;
- In relazione al Bando di sostegno al settore cineaudiovisivo - Anno 2020 emanato da FMC, sono stati finanziati sedici progetti;
- In relazione al Bando “POR MARCHE FESR 2014-2020 – Asse 3 – OS 8 – Azione 8.1 –annualità 2017 e 2019, si è proseguita l’attività di verifica del rispetto degli obblighi del beneficiario per i progetti;
- È proseguita l’attività di erogazione di servizi statuari di MFC (location scouting, location proposal, ricerca e segnalazione maestranze, etc) per tutti i progetti finanziati e non, che lo richiedessero;
- Si è puntato a migliorare l’assistenza alle produzioni cineaudiovisive attraverso un più stretto coinvolgimento degli Enti locali e privati nelle fasi produttive;
- Si è lavorato alla progettazione del nuovo sito di FMC e del relativo sottodominio di MFC;
- Realizzazione del corso “Il finanziamento audiovisivo e la filiera cinematografica: guida pratica di sopravvivenza” tenuto dalla docente Alessandra Pastore;
- Contributo alla realizzazione della Masterclass “Shorts for my future” tenuta dallo sceneggiatore Ezio Abbate all’interno del Festival Corto Dorico.

Attività trasversali:

- Collaborazione al progetto di Educazione all’immagine promosso da Italian Film Commission attraverso la sperimentazione di cinque film commission regionali fra qui MFC;
- completamento delle attività legate al progetto in collaborazione con la Regione di valorizzazione dell’offerta culturale delle Marche in occasione della presenza del grande regista americano premio oscar Oliver Stone;
- La partecipazione di MFC all’IFC Training 2021, progetto di formazione per operatori delle Film Commission regionali.

Settore Audiovisivi

La Mediateca è il punto di riferimento regionale per il patrimonio audiovisivo marchigiano.

Conformemente alle linee di indirizzo della Regione Marche, svolge attività di ricerca, raccolta, catalogazione, conservazione, digitalizzazione dei materiali audiovisivi riguardanti la storia, la cultura e le tradizioni regionali. Con Decreto Ministeriale del MiBac del 28 dicembre 2007 la Mediateca è unico depositario della copia d’obbligo dei documenti audiovisivi di interesse culturale prodotti in Regione.

Attività svolta:

- Conservazione e digitalizzazione del patrimonio audiovisivo;
- Riattivazione del deposito legale;
- Valorizzazione della collezione.

Settore Catalogazione

In tale ambito la Fondazione Marche Cultura svolge attività di supporto all’attuazione e gestione dei progetti di catalogazione dei beni culturali, curandone l’esecuzione tecnica in riferimento ai principi e ai criteri generali indicati, e di valorizzazione del patrimonio culturale marchigiano. In particolare sono stati realizzati i seguenti interventi:

- Piano di reingegnerizzazione SIRPaC – studio di fattibilità e attività di manutenzione ordinaria e messa in sicurezza della banca dati. Lo studio di fattibilità inerente al Piano di Reingegnerizzazione del SIRPaC è stato realizzato in 3 fasi correlate tra loro: concertazione, analisi e progettazione;
- Gestione delle banche dati in riferimento alle normative su trattamento dati personali, diritto d’autore e

- pubblicazione di dati e immagini;
- Gestione e implementazione S.I.R.P.a.C;
- Gestione front-office S.I.R.P.a.C - nel corso delle attività di gestione del front-office, tutte le molteplici richieste arrivate di varia natura sono state evase;
- Progetto CULTURASMART! Il completamento delle attività legate al progetto regionale Culturasmart ha visto coinvolta tutta la Fondazione, ma in particolare l'ufficio Catalogo Digitale dei Beni Culturali;

Settore Social Media

Il Social Media Team della Fondazione Marche Cultura, del 2021, ha modificato la propria denominazione in Digital Media Team in ragione della sua sempre più complessa ed articolata attività che non si esaurisce nella gestione di account, canali e pagine di social media marketing ma che hanno riguardato campagne di comunicazione, strategie di digital marketing e gestione di ambienti web;

La sua attività ordinaria ha riguardato i seguenti canali:

- Blog ufficiale Turismo www.destinazionemarche.it, gestione del sito, piano editoriale e pubblicazione contenuti;
- Gestione e presidio di: pagina Facebook "Marche Tourism" – account Instagram "Marche Tourism" – account Twitter "Marche Tourism" – account Pinterest "Marche Tourism" – account Flickr "Tourism" – account Foursquare "Marche Tourism" – account TikTok "Marche Tourism" - canale Youtube "Marche Tourism" – Gruppo Facebook "Destinazione Marche";
- Gestione e presidio di: pagina Facebook "Marche Tourism EN" – pagina Facebook "Marche Tourism DE" – account Twitter "Marche Tourism EN";
- Gestione e presidio di: pagina Facebook "Marche di Gusto" – pagina Facebook "Tesori delle Marche";
- Azione di adv a sostegno dei contenuti pubblicati sui canali social gestiti;
- Digital Marketing – Ambassador Destinazione Marche - coordinamento e gestione delle candidature;
- Digital Marketing – Gestione banca dati - raccolta e gestione di lead attraverso database dedicato;
- Servizio di realizzazione di materiale grafico e video e favore della Regione, della FMC e dei suoi settori.

Ha svolto inoltre numerose attività di carattere straordinario tra le più importanti ha seguito il piano editoriale dedicato al progetto MARCHESTORIE, ha realizzato il piano del brand "Marche Cultura", si è occupato del piano editoriale, procacciamento, elaborazione contenuti e pubblicazione per il Giro d'Italia e Tirreno Adriatico, ha svolto comunicazione digital delle iniziative e degli eventi promossi dall'Assemblea Legislativa delle Marche, aventi per oggetto le politiche turistiche e culturali, ha effettuato numerosi incontri per la realizzazione di nuovi progetti con il Comune di Ancona (Progetto di destinazione turistica) e con i competenti uffici della Regione Marche (Progetto Viaggio Italiano).

Settore Musei e istituti della cultura

Il settore Musei e luoghi della cultura ha avviato una serie di collaborazioni, disciplinate da altrettante convenzioni, per favorire "colleganze" funzionali fra operatori culturali e settore economico, formazione e ambito sociale.

Attività svolta:

- Grand Tour: Dal 18 al 23 maggio è stato realizzato il Grand Tour Musei: una rassegna digitale partecipata dai musei regionali titolata;
- Sono state realizzate in collaborazione con soggetti pubblici e privati, iniziative on line di formazione, aggiornamento ed approfondimento per gli operatori culturali regionali e specificamente per i curatori museali;

La FMC si è affacciata alla progettazione partecipata in ambito comunitario con il progetto MUSEUM_NEXT nell'ambito del Bando Erasmus + Attività chiave 2: Cooperazione per l'innovazione e le buone pratiche - Misura: Partenariati strategici – settore educazione adulti e subito ammesso a finanziamento.

La Fondazione ha inoltre coordinato il lavoro di organizzazione del Salone del Libro di Torino, tornato in presenza nel 2021, che ha coinvolto la Giunta regionale delle Marche e il Consiglio regionale. La Fondazione si è occupata inoltre del servizio di segreteria, ha tenuto i rapporti con le case editrici, autori, associazioni di categoria e Comuni marchigiani coinvolti; redatto, impaginato e realizzato il programma completo; collaborato all'ideazione e all'allestimento dello stand.

Attività commerciale

La Fondazione esercita in via ausiliaria e non prevalente attività di promozione del territorio. Nell'anno 2021 ha portato a compimento per conto della Regione Marche il Progetto denominato "Exit Strategy" attraverso l'attuazione di un piano di digital marketing che ha visto l'integrazione di strumenti digitali attivi e la creazione di campagne di advertising mirate alla community profilata grazie ai dati raccolti attraverso la piattaforma di Business Manager e finalizzate ad aumentare la fan base delle pagine gestite.

La Fondazione ha inoltre svolto attività di servizio per conto del Comune di Gradara attraverso un programma di formazione organizzato da Gradara Innova in collaborazione con Fondazione Marche Cultura: 10 incontri dedicati a musei, turismo culturale e didattica. Regia e gestione degli eventi in diretta streaming su YouTube; realizzazione ed invio di n. 4 newsletter; comunicazione sui canali social di FMC.

Nel corso del 2021 la seconda edizione della rassegna Vediamocinemarche a Porto Recanati in collaborazione con la FMC è proseguita con tre serate di proiezioni nell'obiettivo di far conoscere e valorizzare tendenze e risorse del cinema marchigiano.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Ai sensi dell'art. 2423, comma 5, del Codice Civile, si evidenzia che non è stata applicata alcuna delle deroghe previste.

Criteri di valutazione applicati

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2021 sono aderenti alle disposizioni previste dall'art. 2426 del Codice Civile.

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, n. 1) del Codice Civile, i criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio, nelle rettifiche di valore e nella conversione dei valori non espressi all'origine in moneta avente corso legale nello Stato sono di seguito esposti.

Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto o di produzione; nel costo di acquisto si computano anche i costi accessori.

Il costo delle immobilizzazioni, materiali e immateriali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in relazione con la loro residua possibilità di utilizzazione.

I costi di impianto e di ampliamento e i costi di sviluppo aventi utilità pluriennale sono iscritti nell'attivo con il consenso dell'organo di controllo.

I costi di impianto e ampliamento sono ammortizzati entro un periodo non superiore a cinque anni.

Crediti e debiti

I crediti sono stati iscritti in bilancio al presumibile valore di realizzazione, corrispondente al valore nominale. I debiti sono stati iscritti in bilancio al valore nominale, coincidente con il valore di estinzione.

Disponibilità liquide

Sono iscritte per il loro effettivo importo risultante alla data di chiusura dell'esercizio.

Ratei e risconti

I ratei e i risconti iscritti in bilancio si riferiscono a ricavi e costi la cui competenza economica è posticipata/anticipata rispetto la loro manifestazione finanziaria. Essi sono calcolati sulla base del principio di competenza economica mediante la ripartizione temporale dei costi e ricavi comune a più esercizi.

Ricavi, contributi, costi ed oneri

I ricavi e i proventi, i costi e gli oneri sono iscritti al netto dei resi, degli sconti, abbuoni e premi.

I contributi attivi sono iscritti per l'importo deliberato dall'Ente di riferimento e, ove non disponibile, per l'importo risultante dagli Impegni, tenuto conto della competenza economica. I contributi passivi sono iscritti per gli importi deliberati dall'organo amministrativo della Fondazione.

Nota integrativa abbreviata, attivo

Di seguito viene analizzato l'attivo del bilancio d'esercizio.

Immobilizzazioni

Di seguito vengono analizzate le immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie.

Movimenti delle immobilizzazioni

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 2) del Codice Civile, nei prospetti seguenti vengono esposti i movimenti delle immobilizzazioni, specificando per ciascuna voce: il costo, le precedenti rivalutazioni, ammortamenti e svalutazioni; le acquisizioni, gli spostamenti da una ad altra voce, le alienazioni avvenute nell'esercizio, le rivalutazioni, gli ammortamenti e le svalutazioni effettuati nell'esercizio e il totale delle rivalutazioni riguardanti le immobilizzazioni esistenti alla chiusura dell'esercizio.

	Immobilizzazioni immateriali	Immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni finanziarie	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio				
Costo	20.264	45.288	-	65.552
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	20.264	38.017		58.281
Valore di bilancio	0	7.272	0	7.272
Variazioni nell'esercizio				
Incrementi per acquisizioni			-	0
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)			-	0
Ammortamento dell'esercizio		1.333		1.333
Totale variazioni	0	1.333	-	1.333
Valore di fine esercizio				
Costo	20.264	45.288	-	65.552
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	20.264	39.350		59.614
Valore di bilancio	0	5.938	0	5.938

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni sono rappresentate da computer e macchine d'ufficio elettroniche, dall'impianto telefonico e da mobili. Si dà il dettaglio del piano di ammortamento adottato che tiene conto della durata e/o vita utile del bene:

- Computer e macchine d'ufficio elettroniche: 5 anni
- Mobili: 7 anni
- Centralino: 4 anni

Attivo circolante

Di seguito viene analizzato l'attivo circolante.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti iscritti nell'attivo circolante sono così composti:

C) II CREDITI	
Crediti verso Regione Marche maturati a competenza	274.064
Crediti verso Istituti Previdenziali	15.032
Crediti v/o clienti (attività commerciale)	77.051
Crediti tributari	65
Crediti diversi	8.452
TOTALE	374.664

Disponibilità liquide

comprendono le somme depositate presso l'Istituto Bancario per euro 272.575= oltre al denaro contante giacente in cassa per euro 351=.

A commento finale della composizione dell'attivo circolante si evidenzia che i Crediti verso Istituti previdenziali sono crediti nei confronti dell'Inps derivanti da maggior versamenti compiuti negli anni 2014-2015 nella Gestione dipendenti ordinari anziché nella Gestione dipendenti enti locali.

È ancora in fase di definizione l'accertamento di detto credito da parte dell'Inps.

Oneri finanziari capitalizzati

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 8), del Codice Civile, si precisa che nessun onere finanziario è imputato nell'esercizio ai valori iscritti nell'attivo dello Stato Patrimoniale.

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

Di seguito viene analizzato il passivo e il patrimonio netto del bilancio d'esercizio.

Patrimonio netto

Il Patrimonio netto è costituito dai mezzi propri impiegati per lo svolgimento delle attività sociali. Si specificano le poste del **Patrimonio netto** indicate nello schema di bilancio per allinearle con quanto previsto dall' art. 4 "**Patrimonio**" dello Statuto della Fondazione.

Il Capitale (voce A1): equivale a Fondo di dotazione iniziale

Esso è costituito dal contributo iniziale concesso dai soci fondatori a tale titolo e ammonta a euro 170.000= così suddiviso: euro 150.000= Regione Marche; euro 10.000= Comune di Ancona; euro 10.000= Provincia di Ancona.

Utili portati a nuovo (voce VIII): rappresentano gli avanzi di gestione realizzati negli anni 2012-2020, al netto dell'utilizzo per la copertura della perdita dell'anno 2014 di euro 6.830=

Fondi per rischi e oneri

Non sono stati istituiti non sussistendone i presupposti di cui all'art. 2424-bis comma 3, del Codice Civile.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2021 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli importi corrisposti ai dipendenti che hanno cessato il rapporto di lavoro.

Debiti

Di seguito viene analizzata la composizione dei debiti della Fondazione.

D) DEBITI ENTRO L'ESERCIZIO SUCCESSIVO	
Debiti verso fornitori	10.442
Debiti verso Erario	44.616
Debiti verso Istituti Previdenziali	30.530
Debiti verso Inps e Erario sospesi COVID	1.127
Debiti v/o dipendenti e collaboratori	53.085
Debiti v/o soggetti terzi	51.500
Debiti diversi	2.202
TOTALE	193.503

Si evidenzia:

Debiti verso Inps ed Erario sospesi COVID: è relativo al residuo debito tributario e previdenziale in scadenza il mese di marzo 2020, che è stato oggetto di sospensione ricorrendone le condizioni previste dalla normativa emanata a seguito della pandemia da Covid-19.

Il debito è stato versato quanto al 50% nel periodo settembre-dicembre 2020, il rimanente 50% è versato in 24 rate mensili senza interessi a partire dal 2021.

Debiti v/o soggetti terzi: comprende la somma di euro 50.000= per contributi da erogare per il bando di sostegno al settore cineaudiovisivo, somma già ricevuta dalla Regione Marche a dicembre 2020 oltre ad euro 1.500= a favore dell'Associazione NIE WIEM.

Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 6) del Codice Civile di seguito si evidenzia che nessun debito è assistito da garanzia reale sui beni sociali.

Nel passivo si evidenzia la voce **RATEI E RISCOINTI PASSIVI** pari ad **euro 72.135=** che comprende:

-**Risconti**: la quota di euro 11.500= relativa all'attività di catalogazione da svolgersi il prossimo anno; la somma di euro 31.135= per l'attività relative al Programma annuale Cultura 2021; la somma di euro 18.000= per l'attività di valorizzazione del turismo culturale-Finanziamento di progetti speciali per la valorizzazione del territorio, Festival dei borghi "Marchestorie" da svolgersi nel 2022; l'importo di euro 11.500= per i Progetti speciali di valorizzazione del patrimonio e delle reti tematiche – Grand Tour Musei e Gran Tour Cultura da terminarsi nel 2022.

Nota integrativa abbreviata, conto economico

Il conto economico della Fondazione evidenzia anche quest'anno un avanzo di gestione derivante da un'attenta ed oculata gestione.

Valore della produzione

A commento finale del valore della produzione si evidenzia la composizione dello stesso:

A)1- RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	
Exit Strategy	75.551
Porto Recanati	20.983
Gradara Innova S.r.l.	3.000
TOTALE	99.534

A)5- ALTRI RICAVI E PROVENTI	
CONTRIBUTI IN C/ESERCIZIO Regione Marche	520.000
CONTRIBUTI IN C/ESERCIZIO Comune di Ancona	5.000
Rimborso da Regione Marche per personale in comando	12.564
CONTRIBUTI da Regione Marche per progetti	160.065
Sopravvenienze attive da rendiconti	77
TOTALE	697.706

Costi della produzione

Di seguito si analizzano le componenti del costo della produzione.

Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci, costi per servizi

Ammontano ad euro 384.745=.

Si segnalano le voci più rilevanti: costi dei collaboratori euro 164.268=, costi per servizi dei progetti euro 69.288=, costi delle consulenze fiscali, del lavoro, legali e organo di revisione per euro 25.669=, costi per l'acquisto di pagine sui social e piattaforme digitali euro 79.526=, spese di natura promozionale legate ad attività progettuali e pubblicitarie per acquisto pagine redazionali su stampa nazionale, locale, di settore euro 24.472=.

Costi per godimento beni di terzi

Comprendono i costi per licenze software.

Costi per il personale

La voce comprende l'intero costo per il personale dipendente ivi compresi il costo delle ferie non godute e accantonamenti di legge e contratti collettivi.

Ammortamento delle immobilizzazioni

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva.

Oneri diversi di gestione

Comprendono gli altri costi residuali di gestione (imposta di bollo, contributi di categoria, altre imposte minori).

Proventi e oneri finanziari

I proventi e gli oneri finanziari sono relativi alle competenze del conto corrente.

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

Le imposte correnti sono relative all'IRAP e all'IRES per l'attività commerciale.

Non vi sono imposte differite e anticipate non ricorrendone i presupposti.

Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

Di seguito si forniscono le informazioni previste dalla normativa vigente.

Dati sull'occupazione

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 15) del Codice Civile, di seguito risulta il numero medio dei dipendenti della società.

	Numero medio
Impiegati	9,5
Totale Dipendenti	9,5

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Gli amministratori non percepiscono né compensi né indennità.

Non sono stati concessi prestiti né assunti impegni per loro conto.

Il compenso per l'organo di controllo (revisore unico) è stabilito con Decreto della Regione Marche.

	Revisore Unico
Compenso	3.235

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 9) del Codice Civile, si precisa che non vi sono impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

Imprese che redigono il bilancio consolidato dell'insieme più piccolo di imprese di cui si fa parte in quanto impresa controllata

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 22-sexies) del Codice Civile, la Fondazione è interessata da operazioni di consolidamento.

Con delibera della Giunta Regionale delle Marche (n. 1150 - 13 dicembre 2021) la Fondazione, già compresa nel Gruppo Amministrazione Pubblica, anche per il 2021 è stata inclusa nel perimetro di consolidamento per la redazione del bilancio consolidato del Gruppo.

Pertanto, sarà onere di questo Consiglio di Amministrazione inviare il presente bilancio alla Regione Marche riclassificato secondo l'art.11 DLGS 118/2011.

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Ai sensi dell'art. 1, comma 123, della legge 4 agosto 2017 n. 124, a decorrere dall'anno 2018 le fondazioni che intrattengono rapporti economici con le pubbliche amministrazioni pubblicano entro il 28 febbraio di ogni anno, nei propri siti o portali digitali, le informazioni relative a sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque a vantaggi economici di qualunque genere ricevuti dalle medesime pubbliche amministrazioni e dai medesimi soggetti nell'anno precedente. La Fondazione Marche Cultura ha ottemperato a tale obbligo provvedendo a pubblicare tali informazioni nella sezione Trasparenza del proprio sito istituzionale www.fondazionemarchecultura.it.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 22-septies) del Codice Civile, si propone all'assemblea di destinare l'avanzo di gestione pari ad euro 1.363 riportandolo a nuovo e in conformità dell'art. 6 dello Statuto Sociale di impiegarlo per il potenziamento delle attività istituzionali della Fondazione.

Nota integrativa, parte finale

Il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Ancona, .../04/2022

Il Consiglio di Amministrazione