

# FONDAZIONE MARCHE CULTURA

## Bilancio di esercizio al 31-12-2022

Dati anagrafici	
<b>Sede in</b>	VIA GENTILE DA FABRIANO, 9 60125 ANCONA (AN)
<b>Codice Fiscale</b>	93131340429
<b>Numero Rea</b>	
<b>P.I.</b>	02625190422
<b>Capitale Sociale Euro</b>	170.000 i.v.
<b>Forma giuridica</b>	(09) Fondazioni
<b>Settore di attività prevalente (ATECO)</b>	(949920) Attività di organizzazioni che perseguono fini culturali, ricreativi e la coltivazione di hobby
<b>Società in liquidazione</b>	no
<b>Società con socio unico</b>	no
<b>Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento</b>	no
<b>Appartenenza a un gruppo</b>	no

## Stato patrimoniale

	31-12-2022	31-12-2021
<b>Stato patrimoniale</b>		
<b>Attivo</b>		
<b>B) Immobilizzazioni</b>		
II - Immobilizzazioni materiali	4.684	5.938
<b>Totale immobilizzazioni (B)</b>	<b>4.684</b>	<b>5.938</b>
<b>C) Attivo circolante</b>		
<b>II - Crediti</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	1.086.406	374.664
<b>Totale crediti</b>	<b>1.086.406</b>	<b>374.664</b>
IV - Disponibilità liquide	346.526	272.926
<b>Totale attivo circolante (C)</b>	<b>1.432.932</b>	<b>647.590</b>
D) Ratei e risconti	0	0
<b>Totale attivo</b>	<b>1.437.616</b>	<b>653.528</b>
<b>Passivo</b>		
<b>A) Patrimonio netto</b>		
<b>I - Capitale</b>		
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	102.370	101.006
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	6.730	1.363
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>279.100</b>	<b>272.369</b>
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	103.801	115.521
<b>D) Debiti</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	418.785	193.503
esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
<b>Totale debiti</b>	<b>418.785</b>	<b>193.503</b>
E) Ratei e risconti	635.930	72.135
<b>Totale passivo</b>	<b>1.437.616</b>	<b>653.528</b>

# Conto economico

**31-12-2022 31-12-2021**

Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	27.048	99.534
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	1.852.163	697.629
altri	2.238	77
Totale altri ricavi e proventi	1.854.401	697.706
Totale valore della produzione	1.881.449	797.240
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.160	974
7) per servizi	1.478.768	383.771
8) per godimento di beni di terzi	16.130	3.663
9) per il personale		
a) salari e stipendi	225.658	244.891
b) oneri sociali	70.380	68.792
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	23.328	21.589
c) trattamento di fine rapporto	23.328	21.589
Totale costi per il personale	319.366	335.272
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	1.254	1.334
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	1.254	1.334
Totale ammortamenti e svalutazioni	1.254	1.334
14) oneri diversi di gestione	32.944	46.197
Totale costi della produzione	1.849.622	771.211
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	31.827	26.029
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	82	35
Totale proventi diversi dai precedenti	82	35
Totale altri proventi finanziari	82	35
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	135	84
Totale interessi e altri oneri finanziari	135	84
17-bis) utili e perdite su cambi	0	(162)
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(53)	(211)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	31.774	25.818
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	25.044	24.455
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	25.044	24.455
21) Utile (perdita) dell'esercizio	6.730	1.363

# Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2022

## Nota integrativa, parte iniziale

### **Premessa**

Signori Soci,

il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2022 è stato redatto secondo le disposizioni degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, integrate dai principi contabili elaborati dall'Organismo Italiano di contabilità, sulla base delle disposizioni contenute dal D.Lgs. 139/2015 e delle novità da esso apportate.

Il bilancio chiude con un avanzo di gestione (utile) di euro 6.730 in sede di redazione del bilancio, al netto delle imposte correnti sul reddito dell'esercizio

Sono state rispettate le clausole generali di redazione del bilancio (art. 2423 del Codice Civile), i principi di redazione del bilancio (art. 2423-bis del Codice Civile) ed i criteri di valutazione previsti per le singole voci (art. 2426 del Codice Civile).

Il bilancio è stato redatto in forma abbreviata, ai sensi dell'art. 2435-bis del Codice Civile, in presenza dei requisiti di legge previsti.

Ai sensi dell'art. 2423, comma 2, del Codice Civile, si evidenzia che il bilancio è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società e il risultato economico dell'esercizio.

Ai sensi dell'art. 2423, comma 5, del Codice Civile, si evidenzia che non è stata applicata alcuna delle deroghe previste. Ai sensi dell'art. 2423, comma 6, del Codice Civile, si evidenzia che il bilancio dell'esercizio chiuso è redatto in unità di euro, senza cifre decimali; le eventuali differenze derivanti dall'arrotondamento dei valori espressi in unità di euro sono allocati all'apposita riserva di patrimonio netto.

### **Comparabilità con l'esercizio precedente**

In ossequio alle disposizioni dell'art. 2423-ter del Codice Civile è stato indicato, per ciascuna voce dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente.

### **Convenzioni di classificazione**

Nella costruzione del bilancio sono state adottate le seguenti convenzioni di classificazione:

- 1) le voci dell'attivo dello stato patrimoniale sono state classificate in base alla relativa destinazione aziendale, mentre quelle del passivo sono state classificate in funzione della loro origine. Con riferimento alle voci che richiedono la separata evidenza dei crediti e dei debiti esigibili entro o oltre l'esercizio successivo si è seguito il criterio della esigibilità di fatto, basata su previsioni sulla effettiva possibilità di riscossione entro l'esercizio successivo;
- 2) il Conto Economico è stato compilato tenendo conto di tre distinti criteri di riclassificazione, ed in particolare della suddivisione dell'intera area gestionale nelle quattro sub-aree identificate nello schema di legge, del privilegio della natura dei costi rispetto alla loro destinazione e della necessità di dare corretto rilievo ai risultati intermedi della dinamica di formazione del risultato di esercizio.

### **Impatto derivante dalla crisi epidemiologica (COVID-19)**

Per l'anno 2022 non sono stati rilevati particolari impatti sulle attività della Fondazione in conseguenza della pandemia legata all'emergenza da Covid-19. I settori della Cultura e del Turismo, ambiti specifici di attività della Fondazione, hanno dimostrato un forte ripresa in questo anno che ha determinato un forte incremento del lavoro di tutti i settori e di tutto il personale della Fondazione, mantenendo parzialmente la forma di lavoro agile già adottato nelle precedenti annualità.

### **Fatti di rilievo verificatesi nel corso dell'esercizio**

Con delibera assembleare del 14/04/2022 a rogito del dottor Massimo Baldassari, Notaio in Jesi, iscritto nel ruolo del Collegio Notarile del Distretto di Ancona, la Fondazione ha dato esecuzione alle modifiche statutarie prescritte dalla legge regionale 30 dicembre 2019, n. 43 in relazione alla propria natura di Fondazione in house providing, con adeguamento del proprio oggetto sociale nonché delle regole di funzionamento, in conformità alla normativa nazionale e comunitaria vigente.

### Attività svolte

In attuazione delle leggi regionali 7/2009, 4/2010, 30/2015 e 43/2019, nonché degli indirizzi per il programma di attività annuale 2022, con proiezione triennale, impartite dalla Regione Marche con DGR 729 del 13 giugno 2022, nel corso dell'anno sono state realizzate le seguenti attività istituzionali a carattere continuativo, ovvero non continuativo o a progetto.

Le attività della Fondazione sono state esercitate nell'esercizio 2022 per oltre l'ottanta per cento nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dalla Regione Marche e dal Comune di Ancona.

### Settore Film Commission

In tale ambito la Fondazione attraverso la Marche Film Commission svolge attività finalizzate alla promozione delle Marche come luogo di produzione cinetotelevisiva anche a fini turistici, al sostegno delle Produzioni Cinematografiche e allo sviluppo della filiera locale.

Attività svolta:

#### ➤ **PROMOZIONE:**

- Presenza di Marche Film Commission ai seguenti festival/mercati nazionali di settore:
  - Biografilm Bologna
  - 79° Mostra Internazionale d'arte cinematografica di Venezia
  - MIA - Mercato audiovisivo e Festival del cinema di Roma
  - Torino Film Industry
- Progetto fotografico delle location marchigiane **MyMarche**
- **Anteprima** assoluta del **documentario** "Virna Lisi. La donna che rinunciò a Hollywood" al Festival del Cinema di Roma tenutasi in data 22 ottobre 2022

#### ➤ **SOSTEGNO E AGEVOLAZIONI ALLE PRODUZIONI CINEMATOGRAFICHE**

- erogazione **servizi tipici** di Film Commission (location scouting, location proposal, ricerca e segnalazione maestranze, etc) per tutti i progetti cineaudiovisivi, finanziati e non;
- fornitura di **assistenza tecnica** alla Regione Marche per la stesura del bando di sostegno alle produzioni cinematografiche regionali 2022/23 e per la valutazione dei progetti pervenuti
- emanazione **bando di sostegno** alle produzioni audiovisive legate alla figura di Papa Sisto V
- istituzione **Elenco Esperti Cinema** al fine di poter disporre di figure di settore altamente qualificate per le attività di Film Commission che li prevedano

#### ➤ **SVILUPPO DELLA FILIERA LOCALE**

- organizzazione di due **incontri pubblici** con operatori di settore locali
- elaborazione nuova proposta progettuale per "**Distretto marchigiano dell'Animazione**"

#### ➤ **FORMAZIONE**

- Organizzazione **Masterclass di Pitching** "Shorts for my future" in collaborazione con il Festival Corto Dorico Film Fest;
- Collaborazione nella fase preparatoria del progetto di **Educazione all'immagine "Cinema a km 0"** promosso da Italian Film Commission e sostenuto dal MIC;
- Partecipazione all'**Italian Film Commissions Training 2022**, progetto di formazione continua e interna per operatori delle film commissions regionali;

#### ➤ **COMUNICAZIONE**

- realizzazione del **nuovo sito** della **Film Commission**;
- attività di **comunicazione publi-redazionale** sulle principali testate di settore

### Settore Audiovisivi

Il settore al momento non è attivo per mancanza di personale.

### Settore Catalogazione

In tale ambito, FMC svolge attività di supporto all'attuazione e gestione dei progetti di catalogazione dei beni culturali, curandone l'esecuzione tecnica in riferimento ai principi e ai criteri generali indicati, e di valorizzazione del patrimonio culturale marchigiano. In particolare sono stati realizzati i seguenti interventi:

- collaborazione con il Settore Crescita digitale della Regione Marche alla predisposizione di un piano di interventi finalizzati all'aggiornamento hardware e software della infrastruttura sia lato back-end, che lato front-end e definizione di una lista di interventi necessari da effettuare nel corso dell'appalto dei servizi di assistenza manutentiva ed evolutiva triennale, in corso di affidamento da parte della Regione;

- prosecuzione dei lavori di verifica puntuale e di aggiornamento della policy di fruizione del materiale fotografico presenti nella banca dati regionale;
  - Gestione front-office S.I.R.P.a.C - nel corso delle attività di gestione del front-office, tutte le molteplici richieste arrivate di varia natura sono state evase;
- supporto tecnico-specialistico al Settore Beni e Attività culturali per la descrizione delle specifiche tecniche, nonché per l'individuazione puntuale del patrimonio culturale digitale esistente nell'ambito dell'attuazione delle varie linee del PNRR sul digitale e in particolare della Misura 1.1.5 Digital Library

### **Settore Digital Media**

Il Digital Media Team gestisce un articolato sistema di attività di social media marketing e un blog ([www.destinazionemarche.it](http://www.destinazionemarche.it)) con attività seguite da milioni di utenti. Si precisa inoltre che l'intero team svolge anche altre attività trasversali all'interno dei vari settori della Fondazione e attività esterne.

Nello specifico si occupa:

- Blog ufficiale Turismo [www.destinazionemarche.it](http://www.destinazionemarche.it), gestione del sito, piano editoriale e pubblicazione contenuti;
- Gestione e presidio di: pagina Facebook “Marche Tourism” – account Instagram “Marche Tourism” – account Twitter “Marche Tourism” – account Pinterest “Marche Tourism” – account Flickr “Tourism” – account Foursquare “Marche Tourism” – account TikTok “Marche Tourism” - canale Youtube “Marche Tourism” – Gruppo Facebook “Destinazione Marche”;
- Gestione e presidio di: pagina Facebook “Marche Tourism EN” – pagina Facebook “Marche Tourism DE” – account Twitter “Marche Tourism EN”;
- Gestione e presidio di: pagina Facebook “Marche di Gusto” – pagina Facebook “Tesori delle Marche”;
- Azione di adv a sostegno dei contenuti pubblicati sui canali social gestiti;
- Digital Marketing – Ambassador Destinazione Marche - coordinamento e gestione delle candidature;
- Digital Marketing – Gestione banca dati - raccolta e gestione di lead attraverso database dedicato;
- Servizio di realizzazione di materiale grafico e video e favore della Regione, della FMC e dei suoi settori.

Ha svolto inoltre numerose attività di carattere trasversale e straordinario tra le più importanti:

Progetto Viaggio Italiano; Progetto MARCHESTORIE; campagna promozionale delle Marche con testimonial Gianmarco Tamberi; attività di comunicazione social della FMC e supporto alla realizzazione del nuovo sito della Film Commission. Ha infine garantito il supporto alla Regione Marche nella partecipazione a fiere e mercati di settore.

### **Settore Musei e istituti della cultura**

Nell'ambito di questo settore è stato garantito il supporto operativo alla struttura regionale nelle attività del settore, nei rapporti con l'intero comparto e nella realizzazione di progetti in collaborazione con i soggetti del settore culturale (MiC, ICOM, MAB, AIB, ANAI)

Attività svolta:

- Grand Tour: Grand Tour Musei (maggio 22) e Grand Tour Cultura (novembre 22, febbraio 23);
- Sono state realizzate in collaborazione con soggetti pubblici e privati per la realizzazione di iniziative e progetti, con particolare riferimento al progetto “Musei&Imprese”.

### **Attività trasversali ai diversi settori**

La FMC si è affacciata alla progettazione partecipata in ambito comunitario. Nel corso del 2022 hanno avuto avvio due progetti comunitari, di cui, in entrambi i casi, FMC risulta capofila e assegnataria di contributo da parte della UE. Si tratta dei progetti denominati “*MUSEUM NEXT: Stimulating digitization at small and medium-sized museums through the enhancement of the Digital Curator*” a valere sul programma Erasmus+ e “*ThisPLACED - Rediscovering landscapes and identity of peripheral cultural regions across the EU*” a valere sul programma Creative Europe 2021-2027.

La Fondazione ha inoltre coordinato le attività legate al progetto regionale MARCHESTORIE, con particolare riferimento alle attività di comunicazione e promozione del Festival, ha fornito il supporto nella partecipazione della Regione Marche al Salone del Libro di Torino (maggio 2022).

### **Attività commerciale**

La Fondazione esercita in via ausiliaria e non prevalente attività di promozione del territorio. Nell'anno 2022 ha realizzato le seguenti attività:

- Progetto “Borghi più Belli d'Italia, nelle Marche”, coordinamento, redazione piano editoriale, gestione contenuti, ADV e profilazione dei pubblici sugli account social di proprietà dell'Associazione.
- Progetto “Ancona Tourism”, gestione contenuti, ADV e profilazione dei pubblici sugli account social di proprietà del Comune.

## **Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile**

Ai sensi dell'art. 2423, comma 5, del Codice Civile, si evidenzia che non è stata applicata alcuna delle deroghe previste.

## **Criteria di valutazione applicati**

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2022 sono aderenti alle disposizioni previste dall'art. 2426 del Codice Civile.

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, n. 1) del Codice Civile, i criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio, nelle rettifiche di valore e nella conversione dei valori non espressi all'origine in moneta avente corso legale nello Stato sono di seguito esposti.

### **Immobilizzazioni**

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto o di produzione; nel costo di acquisto si computano anche i costi accessori.

Il costo delle immobilizzazioni, materiali e immateriali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in relazione con la loro residua possibilità di utilizzazione.

I costi di impianto e di ampliamento e i costi di sviluppo aventi utilità pluriennale sono iscritti nell'attivo con il consenso dell'organo di controllo.

I costi di impianto e ampliamento sono ammortizzati entro un periodo non superiore a cinque anni.

### **Crediti e debiti**

I crediti sono stati iscritti in bilancio al presumibile valore di realizzazione, corrispondente al valore nominale. I debiti sono stati iscritti in bilancio al valore nominale, coincidente con il valore di estinzione.

### **Disponibilità liquide**

Sono iscritte per il loro effettivo importo risultante alla data di chiusura dell'esercizio.

### **Ratei e risconti**

I ratei e i risconti iscritti in bilancio si riferiscono a ricavi e costi la cui competenza economica è posticipata/anticipata rispetto la loro manifestazione finanziaria. Essi sono calcolati sulla base del principio di competenza economica mediante la ripartizione temporale dei costi e ricavi comune a più esercizi.

### **Ricavi, contributi, costi ed oneri**

I ricavi e i proventi, i costi e gli oneri sono iscritti al netto dei resi, degli sconti, abbuoni e premi.

I contributi attivi sono iscritti per l'importo deliberato dall'Ente di riferimento e, ove non disponibile, per l'importo risultante dagli Impegni, tenuto conto della competenza economica. I contributi passivi sono iscritti per gli importi deliberati dall'organo amministrativo della Fondazione.

## Nota integrativa abbreviata, attivo

Di seguito viene analizzato l'attivo del bilancio d'esercizio.

### **Immobilizzazioni**

Di seguito vengono analizzate le immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie.

#### Movimenti delle immobilizzazioni

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 2) del Codice Civile, nei prospetti seguenti vengono esposti i movimenti delle immobilizzazioni, specificando per ciascuna voce: il costo, le precedenti rivalutazioni, ammortamenti e svalutazioni; le acquisizioni, gli spostamenti da una ad altra voce, le alienazioni avvenute nell'esercizio, le rivalutazioni, gli ammortamenti e le svalutazioni effettuati nell'esercizio e il totale delle rivalutazioni riguardanti le immobilizzazioni esistenti alla chiusura dell'esercizio.

	<b>Immobilizzazioni immateriali</b>	<b>Immobilizzazioni materiali</b>	<b>Immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>Totale immobilizzazioni</b>
<b>Valore di inizio esercizio</b>				
<b>Costo</b>	20.264	45.288	-	65.552
<b>Ammortamenti (Fondo ammortamento)</b>	20.264	39.350		59.614
<b>Valore di bilancio</b>	<b>0</b>	<b>5.938</b>	<b>0</b>	<b>5.938</b>
<b>Variazioni nell'esercizio</b>				
<b>Incrementi per acquisizioni</b>			-	0
<b>Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)</b>			-	0
<b>Ammortamento dell'esercizio</b>		1.254		1.254
<b>Totale variazioni</b>	0	1.254	-	1.254
<b>Valore di fine esercizio</b>				
<b>Costo</b>	20.264	45.288	-	65.552
<b>Ammortamenti (Fondo ammortamento)</b>	20.264	40.604		60.868
<b>Valore di bilancio</b>	<b>0</b>	<b>4.684</b>	<b>0</b>	<b>4.684</b>

#### Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni sono rappresentate da computer e macchine d'ufficio elettroniche, dall'impianto telefonico e da mobili. Si dà il dettaglio del piano di ammortamento adottato che tiene conto della durata e/o vita utile del bene:

- Computer e macchine d'ufficio elettroniche: 5 anni
- Mobili: 7 anni



## Attivo circolante

Di seguito viene analizzato l'attivo circolante.

### Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti iscritti nell'attivo circolante sono così composti:

<b>C) II CREDITI</b>	
<b>Crediti verso Regione Marche maturati a competenza</b>	1.050.276
<b>Crediti verso Comune di Ancona</b>	5.000
<b>Crediti verso Istituti Previdenziali</b>	15.032
<b>Crediti v/o clienti (attività commerciale)</b>	10.655
<b>Crediti tributari</b>	65
<b>Crediti diversi</b>	5.378
<b>TOTALE</b>	<b>1.086.406</b>

### Disponibilità liquide

comprendono le somme depositate presso l'Istituto Bancario per euro 346.310= oltre al denaro contante giacente in cassa per euro 216=.

A commento finale della composizione dell'attivo circolante si evidenzia che i Crediti verso Istituti previdenziali sono crediti nei confronti dell'Inps derivanti da maggior versamenti compiuti negli anni 2014-2015 nella Gestione dipendenti ordinari anziché nella Gestione dipendenti enti locali.

È ancora in fase di definizione l'accertamento di detto credito da parte dell'Inps.

### **Oneri finanziari capitalizzati**

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 8), del Codice Civile, si precisa che nessun onere finanziario è imputato nell'esercizio ai valori iscritti nell'attivo dello Stato Patrimoniale.

## **Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto**

Di seguito viene analizzato il passivo e il patrimonio netto del bilancio d'esercizio.

### **Patrimonio netto**

Il Patrimonio netto è costituito dai mezzi propri impiegati per lo svolgimento delle attività sociali. Si specificano le poste del **Patrimonio netto** indicate nello schema di bilancio per allinearle con quanto previsto dall' art. 4 "**Patrimonio**" dello Statuto della Fondazione.

Il Capitale (voce A1): equivale a Fondo di dotazione iniziale

Esso è costituito dal contributo iniziale concesso dai soci fondatori a tale titolo e ammonta a euro 170.000= così suddiviso: euro 150.000= Regione Marche; euro 10.000= Comune di Ancona; euro 10.000= Provincia di Ancona.

Utili portati a nuovo (voce VIII): rappresentano gli avanzi di gestione realizzati negli anni 2012-2021, al netto dell'utilizzo per la copertura della perdita dell'anno 2014 di euro 6.830=

### **Fondi per rischi e oneri**

Non sono stati istituiti non sussistendone i presupposti di cui all'art. 2424-bis comma 3, del Codice Civile.

### **Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2022 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli importi corrisposti ai dipendenti che hanno cessato il rapporto di lavoro.

### **Debiti**

Di seguito viene analizzata la composizione dei debiti della Fondazione.

<b>D) DEBITI ENTRO L'ESERCIZIO SUCCESSIVO</b>	
Debiti verso fornitori	181.624
Debiti verso Erario	24.438
Debiti verso Istituti Previdenziali	35.547
Debiti verso Inps e Erario sospesi COVID	209
Debiti v/o dipendenti e collaboratori	57.412
Debiti v/o soggetti terzi	118.094
Debiti diversi	1.461
<b>TOTALE</b>	<b>418.785</b>

Debiti v/o soggetti terzi: pari ad € 118.093,76 comprende l'importo di euro € 69.811,20= verso i soggetti partner nell'ambito del "Progetto Museum Next" e l'importo di euro € 48.282,56= verso i soggetti partner nell'ambito del "Progetto This Placed"

### Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 6) del Codice Civile di seguito si evidenzia che nessun debito è assistito da garanzia reale sui beni sociali.

Nel passivo si evidenzia la voce **RATEI E RISCONTI PASSIVI** pari ad **euro 635.930=** che comprende:

**-Ratei per euro 24.403** così suddivisi:

euro 9.402,65=	- Comodato utilizzo locali
euro 10.000=	- Contributo Surf Film per documentario "Virna Lisi"
euro 5.000=	- Contributo Niewiem per short film "My Future" 2022

**-Risconti per euro 611.527** così suddivisi:

euro 11.500=	- Risultanze esercizi precedenti per attività di Catalogazione (Fondi FMC)
euro 100.000=	- Risultanze esercizio 2022 - Progetto "UNESCO" (DDS 254/2022/BAC)
euro 49.000=	- Risultanze esercizio 2022 - Progetto "UNESCO" (DDS 254/2022/BAC)
euro 115.000=	- Risultanze esercizio 2022 contributo integrativo (DDS 460/2022/BAC)
euro 36.000=	- Risultanze esercizio 2022 - Progetto "Promozione cultura" (DDS 254/2022/BAC)
euro 9.848=	- Risultanze esercizio 2022 - Progetto "Viaggio Italiano" (DDS 336/2022/TUR)
euro 7.707=	- Risultanze esercizio 2022 - Progetto "Viaggio Italiano" (DDS 336/2022/TUR)
euro 135.000=	- Risultanze esercizio 2022 - Progetto "TDH - Turismo" (DGR 1663/2022)
euro 4.870=	- Risultanze esercizi precedenti per progetto Cultura "Gran Tour Cultura e Gran Tour Musei"
euro 50.000=	- Risultanze esercizi precedenti per progetto "Animarche"
euro 41.030=	- Contributo Progetto "Museum Next"
euro 51.572=	- Contributo Progetto "This Placed"

## **Nota integrativa abbreviata, conto economico**

Il conto economico della Fondazione evidenzia anche quest'anno un avanzo di gestione derivante da un'attenta ed oculata gestione.

### **Valore della produzione**

A commento finale del valore della produzione si evidenzia la composizione dello stesso:

<b>A)1- RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b>	
Ass. Borghi Più Belli d'Italia	16.393
Comune di Ancona	10.655
<b>TOTALE</b>	<b>27.048</b>

<b>A)5- ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>	
CONTRIBUTI IN C/ESERCIZIO Regione Marche	555.000
CONTRIBUTI IN C/ESERCIZIO Comune di Ancona	5.000
Rimborso da Regione Marche per personale in comando	37.523
CONTRIBUTI da Regione Marche per progetti	1.215.740
CONTRIBUTI da Unione Europea per progetti	38.900
Sopravvenienze attive da rendiconti	2.238
<b>TOTALE</b>	<b>1.854.401</b>

### **Costi della produzione**

Di seguito si analizzano le componenti del costo della produzione.

#### **Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci, costi per servizi**

Ammontano ad euro 1.479.928=.

Si segnalano le voci più rilevanti: costi dei collaboratori euro 171.582=, costi per servizi dei progetti euro 921.015= costi delle consulenze fiscali, del lavoro, legali e organo di revisione per euro 25.768=, costi per l'acquisto di pagine sui social e piattaforme digitali euro 273.041=, spese di natura promozionale legate ad attività progettuali e pubblicitarie per acquisto pagine redazionali su stampa nazionale, locale, di settore euro 54.897=.

#### **Costi per godimento beni di terzi**

Comprendono i costi per licenze software.

**Costi per il personale**

La voce comprende l'intero costo per il personale dipendente ivi compresi il costo delle ferie non godute e accantonamenti di legge e contratti collettivi.

**Ammortamento delle immobilizzazioni**

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile del cespite e del suo sfruttamento nella fase produttiva.

**Oneri diversi di gestione**

Comprendono gli altri costi residuali di gestione (imposta di bollo, contributi di categoria, altre imposte minori).

**Proventi e oneri finanziari**

I proventi e gli oneri finanziari sono relativi alle competenze del conto corrente.

**Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate**

Le imposte correnti sono relative all'IRAP e all'IRES per l'attività commerciale.

Non vi sono imposte differite e anticipate non ricorrendone i presupposti.

## **Nota integrativa abbreviata, altre informazioni**

Di seguito si forniscono le informazioni previste dalla normativa vigente.

### **Dati sull'occupazione**

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 15) del Codice Civile, di seguito risulta il numero medio dei dipendenti della società.

	<b>Numero medio</b>
<b>Impiegati</b>	8,7
<b>Totale Dipendenti</b>	<b>8,7</b>

### **Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto**

Gli amministratori non percepiscono né compensi né indennità.

Non sono stati concessi prestiti né assunti impegni per loro conto.

Il compenso per l'organo di controllo (revisore unico) è stabilito con Decreto della Regione Marche.

	<b>Revisore Unico</b>
<b>Compenso annuo</b>	1.075,33

### **Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale**

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 9) del Codice Civile, si precisa che non vi sono impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

### **Imprese che redigono il bilancio consolidato dell'insieme più piccolo di imprese di cui si fa parte in quanto impresa controllata**

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 22-sexies) del Codice Civile, la Fondazione è interessata da operazioni di consolidamento.

Con delibera della Giunta Regionale delle Marche (n. 1639 del 03 dicembre 2022) la Fondazione, già compresa nel Gruppo Amministrazione Pubblica, anche per il 2022 è stata inclusa nel perimetro di consolidamento per la redazione del bilancio consolidato del Gruppo.

Pertanto, sarà onere di questo Consiglio di Amministrazione inviare il presente bilancio alla Regione Marche riclassificato secondo l'art.11 DLGS 118/2011.

### **Prospetto riepilogativo del bilancio della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento**

Si precisa che la fondazione non è soggetta alla direzione o coordinamento di altre società; operando secondo le modalità dell'in-house providing ed essendo i Soci tutti enti pubblici è soggetta al controllo analogo.

Ai sensi dell'articolo 5, comma 5, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il controllo analogo sulla Fondazione

è esercitato in modalità congiunta dalla Regione Marche e dal Comune di Ancona attraverso un Comitato di Coordinamento, composto dai rappresentanti/delegati dei Soci pubblici, che rappresenta la sede per l'esercizio del controllo preventivo, contestuale e consuntivo sulla gestione e amministrazione della Fondazione.

### **Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124**

Ai sensi dell'art. 1, comma 123, della legge 4 agosto 2017 n. 124, a decorrere dall'anno 2018 le fondazioni che intrattengono rapporti economici con le pubbliche amministrazioni pubblicano entro il 28 febbraio di ogni anno, nei propri siti o portali digitali, le informazioni relative a sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque a vantaggi economici di qualunque genere ricevuti dalle medesime pubbliche amministrazioni e dai medesimi soggetti

nell'anno precedente. La Fondazione Marche Cultura ha ottemperato a tale obbligo provvedendo a pubblicare tali informazioni nella sezione Trasparenza del proprio sito istituzionale [www.fondazionemarchecultura.it](http://www.fondazionemarchecultura.it).

### **Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite**

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 22-septies) del Codice Civile, si propone all'assemblea di destinare l'avanzo di gestione pari ad euro 6.730 riportandolo a nuovo e in conformità dell'art. 6 dello Statuto Sociale di impiegarlo per il potenziamento delle attività istituzionali della Fondazione.

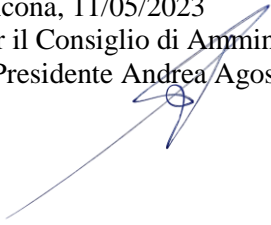
## **Nota integrativa, parte finale**

Il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Ancona, 11/05/2023

Per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente Andrea Agostini





# FONDAZIONE MARCHE CULTURA

Ente dotato di personalità giuridica  
Sede Legale Via G. da Fabriano n.9 – 60125 ANCONA  
Sede Operativa Piazza Cavour n. 23 – 60121 ANCONA  
Cod. Fisc. 93131340429  
Fondo Dotazione Ente € 170.000,00

\*\*\*\*\*

## RELAZIONE DEL REVISORE DEI CONTI

al rendiconto chiuso al 31/12/2022

Ai Soci della FONDAZIONE MARCHE CULTURA

### **Premessa**

Sono stata nominata Revisore dei Conti della Fondazione Marche Cultura con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 113 del 12/07/2022 e come chiarito con nota trasmessa dalla Regione Marche del 28/12/2022 l'incarico non necessita di ulteriore atto di formalizzazione da parte degli organi della Fondazione, come previsto dall'art. 16 dello Statuto della stessa ai sensi della normativa regionale vigente. Preciso che per effetto della nomina si è verificata una delle cause di incompatibilità previste dall'art. 8, comma 4 della L.R. 34/1996, in quanto "le cariche di amministratore e di revisore dei conti di enti pubblici, privati e di società a partecipazione regionale non sono cumulabili" e pertanto in data 05/08/2022 ho rinunciato con decorrenza immediata a un precedente incarico, rimuovendo la causa di incompatibilità per l'efficacia della suddetta nomina.

Il bilancio consuntivo 2022 con i relativi allegati sottoposto al Vostro esame e alla Vostra approvazione, è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione in data 11/05/2023 e mi è stato regolarmente inviato, unitamente ai prospetti.

### **Giudizio**

Ho svolto la revisione legale del bilancio d'esercizio della FONDAZIONE MARCHE CULTURA, costituito dallo stato patrimoniale al 31/12/2022, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa, redatto in forma abbreviata, ai sensi dell'art. 2435-bis del codice civile, ricorrendone i requisiti.

A mio giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione al 31 dicembre 2022, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

### **Responsabilità degli Amministratori**

Gli Amministratori della Fondazione sono responsabili per la redazione del bilancio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla Legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Fondazione di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza



dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

### ***Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio***

È mia la responsabilità di esprimere un giudizio sul bilancio sulla base della revisione legale.

I miei obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il mio giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

La revisione legale comporta lo svolgimento di procedure volte ad acquisire elementi probativi a supporto degli importi e delle informazioni contenuti nel bilancio d'esercizio. Le procedure scelte dipendono dal giudizio professionale del revisore, inclusa la valutazione dei rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali. Nell'effettuare tali valutazioni del rischio, il revisore considera il controllo interno relativo alla redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta al fine di definire procedure di revisione appropriate alle circostanze, e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'impresa. La revisione legale comprende altresì la valutazione dell'appropriatezza dei principi contabili adottati, della ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, nonché la valutazione della rappresentazione del bilancio d'esercizio nel suo complesso.

L'attività di controllo, come richiesta dall'art.16 dello statuto della Fondazione, è stata svolta mantenendo lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile, nel rispetto di principi etici ed in modo coerente con la dimensione della Fondazione e con il suo assetto organizzativo ed ha riguardato la corretta imputazione, sostanziale e formale, ai relativi conti dei componenti di reddito e delle voci del patrimonio, nonché la regolarità dei versamenti contributivi e fiscali, ed in generale il corretto adempimento degli obblighi di legge.

Preciso che nell'ambito della mia attività ho svolto in assoluta indipendenza il controllo contabile ed ho verificato la regolare tenuta della contabilità e la corretta rilevazione delle scritture contabili dei fatti di gestione mediante il controllo a campione, riscontrando la sostanziale corrispondenza tra le risultanze fisiche e la situazione contabile.

Non sono state riscontrate violazioni agli adempimenti civilistici, fiscali, previdenziali e statutari.

Il bilancio è stato redatto secondo le disposizioni degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile e per quanto di mia conoscenza, gli amministratori non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dell'art.2023, comma 4, codice civile.

La Nota integrativa, nel rispetto dell'art. 2427 del Codice Civile, contiene informazioni sui criteri di valutazione e dettagliate informazioni sulle voci di bilancio.

Nella Nota Integrativa viene anche descritta adeguatamente l'attività svolta dalla Fondazione nel corso dell'esercizio 2022 riguardo al Settore Film Commission, Settore Audiovisivi, Settore Catalogazione, Settore



Digital Media, Settore Musei e Istituti della Cultura, attività trasversali ai diversi settori, oltre alla marginale attività commerciale esercitata.

Ai sensi dell'art. 1BIS del nuovo statuto "*in house providing*" la Fondazione opera secondo le modalità dell'*in house providing* per il perseguimento degli scopi e delle attività di cui all'art. 2 dello statuto ed ha rispettato il requisito specificato nell'articolo 1BIS in quanto nell'esercizio 2022 le attività sono state esercitate per oltre l'ottanta per cento nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dalla Regione Marche e dagli altri soci pubblici, come specificato anche nella nota integrativa.

Ritengo che il lavoro svolto ed i controlli effettuati forniscano una ragionevole base per l'espressione del mio giudizio professionale.

A mio giudizio il bilancio d'esercizio è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale, finanziaria ed il risultato economico della Fondazione per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2022.

Non ho obiezioni da formulare in merito alla proposta del Consiglio di Amministrazione per la destinazione del risultato di esercizio di Euro 6.730 ed in conclusione esprimo parere favorevole all'approvazione del bilancio consuntivo 2022.

Ancona, 26 maggio 2023

IL REVISORE DEI CONTI

Mariantonia Cuttillo  
*Mariantonia Cuttillo*

