

FONDAZIONE MARCHE CULTURA

Bilancio di esercizio al 31-12-2024

Dati anagrafici	
Sede in	VIA GENTILE DA FABRIANO, 9 60125 ANCONA (AN)
Codice Fiscale	93131340429
Numero Rea	
P.I.	02625190422
Capitale Sociale Euro	170.000 i.v.
Forma giuridica	(09) Fondazioni
Settore di attività prevalente (ATECO)	(949920) ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONI CHE PERSEGUO
Società in liquidazione	no
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

Stato patrimoniale

	31-12-2024	31-12-2023
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	3.416	-
II - Immobilizzazioni materiali	10.126	10.662
Totale immobilizzazioni (B)	13.542	10.662
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	534.123	656.884
Totale crediti	534.123	656.884
IV - Disponibilità liquide	2.333.722	2.865.073
Totale attivo circolante (C)	2.867.845	3.521.957
D) Ratei e risconti	867	658
Totale attivo	2.882.254	3.533.277
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	170.000	170.000
VI - Altre riserve	(1)	-
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	116.327	109.100
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	11.821	7.227
Totale patrimonio netto	298.147	286.327
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	95.079	119.233
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	290.721	182.456
Totale debiti	290.721	182.456
E) Ratei e risconti	2.198.307	2.945.261
Totale passivo	2.882.254	3.533.277

Conto economico

	31-12-2024	31-12-2023
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	18.937	8.928
5) altri ricavi e proventi		
contributi in conto esercizio	366.071	656.714
altri	1.194.122	767.069
Totale altri ricavi e proventi	1.560.193	1.423.783
Totale valore della produzione	1.579.130	1.432.711
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	3.307	1.144
7) per servizi	1.208.352	989.382
8) per godimento di beni di terzi	20.404	13.091
9) per il personale		
a) salari e stipendi	211.440	270.335
b) oneri sociali	57.859	73.547
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	15.589	17.447
c) trattamento di fine rapporto	15.589	17.447
Totale costi per il personale	284.888	361.329
10) ammortamenti e svalutazioni		
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	4.554	2.366
a) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	854	-
b) ammortamento delle immobilizzazioni materiali	3.700	2.366
Totale ammortamenti e svalutazioni	4.554	2.366
14) oneri diversi di gestione	27.702	39.276
Totale costi della produzione	1.549.207	1.406.588
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	29.923	26.123
C) Proventi e oneri finanziari		
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	35	126
Totale proventi diversi dai precedenti	35	126
Totale altri proventi finanziari	35	126
17) interessi e altri oneri finanziari		
altri	641	647
Totale interessi e altri oneri finanziari	641	647
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(606)	(521)
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	29.317	25.602
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	17.496	18.375
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	17.496	18.375
21) Utile (perdita) dell'esercizio	11.821	7.227

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2024

Nota integrativa, parte iniziale

Premessa

Signori Soci,

il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 è stato redatto secondo le disposizioni degli articoli 2423 e seguenti del Codice Civile, integrate dai principi contabili elaborati dall'Organismo Italiano di contabilità, sulla base delle disposizioni contenute dal D.Lgs. 139/2015 e delle novità da esso apportate.

Il bilancio chiude con avanzo di gestione (utile di esercizio) di euro 11.821,32 al netto delle imposte sul reddito dell'esercizio.

Sono state rispettate le clausole generali di redazione del bilancio (art. 2423 del Codice Civile), i principi di redazione del bilancio (art. 2423-bis del Codice Civile) ed i criteri di valutazione previsti per le singole voci (art. 2426 del Codice Civile).

Il bilancio è stato redatto in forma abbreviata, ai sensi dell'art. 2435-bis del Codice Civile, in presenza dei requisiti di legge previsti.

In osservanza dell'art. 2423, comma 2 del Codice Civile, il bilancio è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della Fondazione e il risultato economico dell'esercizio.

Ai sensi dell'art. 2423, comma 6, del Codice Civile, si fa presente che il bilancio dell'esercizio chiuso è redatto in unità di euro, senza cifre decimali; le eventuali differenze derivanti dall'arrotondamento dei valori espressi in unità di euro sono allocati all'apposita riserva di patrimonio netto.

Comparabilità con l'esercizio precedente

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 2423-ter del codice Civile è stato indicato per ciascuna voce dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente.

Attività svolte

La Fondazione Marche Cultura, in qualità di organismo strumentale della Regione Marche, esercita le proprie competenze nell'ambito dei principi stabiliti dalla L.R. n. 7/2009 e dalla L.R. n. 4/2010, nonché degli indirizzi e delle direttive impartite dalla Giunta regionale per la formazione del programma annuale del 2024 (DGR 572 del 16 aprile 2024).

Nel corso dell'anno, le attività della Fondazione sono state esercitate per oltre l'ottanta per cento nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dalla Regione Marche e dal Comune di Ancona ed hanno interessato attività istituzionali a carattere continuativo, ovvero non continuativo o a progetto.

Inoltre, con DGR 1149 del 31 luglio 2023 la Regione Marche ha individuato la Fondazione Marche Cultura quale Organismo Intermedio cui delegare la gestione dell'intervento "1.3.3.3 - Incentivi per lo sviluppo della filiera audiovisiva" previsto all'interno della nuova programmazione europea PO-FESR 2021-2027, fra le azioni di "Sostegno a progetti di qualificazione e rivitalizzazione economica (Azione 1.3.3)".

Nel corso dell'anno, la Fondazione ha quindi proseguito completando il processo di configurazione quale Organismo Intermedio, garantendo di fatto lo svolgimento e la gestione delle attività previste dal programma operativo.

SETTORE FILM COMMISSION

La Film Commission già dal 2022 ha iniziato un processo di trasformazione che muove da un nuovo investimento dell'Amministrazione regionale in materia di audiovisivo; ciò ha comportato il rafforzamento della struttura e ha stimolato nuove visioni.

Sono state realizzate o programmate le seguenti attività:

SUPPORTO E AGEVOLAZIONI ALLE PRODUZIONI CINEMATOGRAFICHE:

- Stesura e gestione del Bando Produzioni - Fondi POR-FESR 2021-2027 - Regione Marche;
- Stesura e gestione del Bando Sale - Fondi POR-FESR 2021-2027 - Regione Marche;
- Assistenza tecnica alla Regione Marche per il Bando di sostegno alle produzioni cinematografiche regionali 2023/2024;
- Realizzazione di incoming e location tour sul territorio regionale per Produzioni nazionali ed internazionali;
- Erogazione di servizi statuari di MFC (location scouting, location proposal, ricerca e segnalazione maestranze, etc);
- Aggiornamento e implementazione del nuovo sito di Marche Film Commission;
- Stesura di Protocolli d'intesa con le Amministrazioni locali (Province e Comuni).

PROMOZIONE DELLE MARCHE COME LUOGO DI PRODUZIONE CINETELEVISIVA ANCHE A FINI TURISTICI

- Presenza di Marche Film Commission nei maggiori festival/mercati nazionali di settore (Berlino Film Market, il Marché du Films di Cannes, la Mostra Internazionale d'arte cinematografica di Venezia, MIA di Roma, Filming Italy Sardegna ecc.);
- Organizzazione di Anteprime delle opere sostenute, sia sul territorio regionale che su quello nazionale ed internazionale;
- Gestione di progetti di promozione: realizzazione Evento Scrivere con il Cinema – Ancona 25-27 luglio 2024.

SVILUPPO DELLA FILIERA LOCALE

- Attuazione del progetto Animarche: realizzazione nelle Marche di un Convegno sullo stato dell' Animazione in Italia, creazione di un nuovo modello di sviluppo legato alle nuove tecniche di animazione e collaborazione con Rainbow;
- Promozione delle opere realizzate dalle Produzioni regionali favorendone la presentazione agli stakeholder di settore, in Italia e nei principali mercati/festival di settore.

FORMAZIONE DEGLI OPERATORI E DELLE PROFESSIONALITÀ INTERNE A MFC

- Prosecuzione del progetto "Shorts for my future" realizzato in collaborazione con il Festival Corto Dorico Film Fest;
 - Prosecuzione del progetto di Educazione all'immagine "Cinema a km 0". A scuola con le film commission
- Partecipazione all'IFC Training 2024.

POTENZIAMENTO COMUNICAZIONE

- Apertura dei canali social dedicati a MFC su Facebook, Instagram e LinkedIn. Definizione di un piano di comunicazione;
- Gestione del sito MFC e sua implementazione con una sezione blog;
- Attività di Ufficio Stampa;
- Organizzazione e promozione di Set Visit;
- Attività di promozione di Marche Film Commission a sostegno della filiera locale;
- Attività di promozione di Marche Film Commission in chiave cineturistica;
- Promozione sul web e sui canali social al fine di sostenere la disseminazione delle attività di MFC.

SETTORE MEDIATECA

Lo svolgimento delle attività tipiche del settore, attualmente privo di personale dedicato, relative alla produzione, raccolta, conservazione, diffusione e promozione dei materiali audiovisivi è stato garantito dal personale assegnato alla Film Commission.

SETTORE CATALOGO DIGITALE

Il settore ha svolto un ruolo di supporto all'attuazione e gestione dei progetti relativi alla catalogazione del patrimonio culturale e alla sua valorizzazione.

Prioritari sono stati i servizi di assistenza alle varie attività legate alle Misure di attuazione del PNRR che vedono coinvolta la Regione Marche.

MANUTENZIONE ORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA DELLA BANCA DATI

In collaborazione con il Settore Crescita digitale della Regione Marche, è stato messo a punto un elenco di interventi di manutenzione ordinaria ed evolutiva che sono stati inseriti nella programmazione delle azioni da eseguire nell'ambito del servizio di manutenzione delle piattaforme informatiche della cultura.

GESTIONE DELLE BANCHE DATI IN RIFERIMENTO ALLE NORMATIVE SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI, DIRITTO D'AUTORE E PUBBLICAZIONE DI DATI E IMMAGINI

È stata garantita la corretta distribuzione e diffusione del materiale digitale per tutte le richieste pervenute, inoltre è stato effettuato l'aggiornamento progressivo della policy di pubblicazione e riuso delle immagini conservate, ai sensi di quanto stabilito nelle "Linee guida per l'acquisizione, la circolazione e il riuso delle riproduzioni di beni culturali in ambiente digitale" emanate dal MIC.

GESTIONE E IMPLEMENTAZIONE S.I.R.P.A.C.

È stato assicurato il corretto funzionamento del sistema informativo del patrimonio culturale (SIRPAC). Inoltre, è stato fornito supporto e collaborazione ai gruppi di lavoro costituiti dalla Regione Marche per l'attuazione del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 1 COMPONENTE 3, con particolare riferimento alla MISURA 1 "Patrimonio culturale per la prossima generazione" per i sub-investimenti "1.1.5 – Digitalizzazione" e "1.1.4 – Infrastruttura digitale per il patrimonio culturale" e alla MISURA 2 "Rigenerazione di piccoli siti culturali, patrimonio culturale religioso e rurale" per il sub-investimento "2.3 – Programmi per valorizzare l'identità dei luoghi: parchi e giardini storici".

GESTIONE FRONT-OFFICE S.I.R.P.A.C e IMPLEMENTAZIONE SCHEDE DI CATALOGO

E' stata assicurata la funzione dello sportello di front-office ed è stata rinnovata la licenza annuale della piattaforma Tolomeo, garantendo il supporto per il suo utilizzo per le campagne attive.

SETTORE DIGITAL MEDIA

Il Digital Media Team della Fondazione Marche Cultura si è occupato della valorizzazione del patrimonio culturale della Regione Marche e delle attività del Settore Beni e Attività Culturali, attraverso canali social dedicati e il sito www.fondazionemarchecultura.it.

Nello specifico si tratta di:

COMUNICAZIONE DEL SETTORE CULTURA REGIONE MARCHE

- Gestione canali social per la valorizzazione del patrimonio culturale;
- Sezione dedicata all'approfondimento culturale all'interno del sito di Fondazione Marche Cultura (attività svolta nella Sezione NEWS del sito di Fondazione Marche Cultura);
- Supporto comunicazione di eventi e fiere. Principali eventi seguiti: Progetto Direttori di rete, Salone del Libro di Torino, Grand Tour Musei Marche, Bando Unico Cultura; Assemblea nazionale Icom, Celebrazioni Spontini, Grand Tour Cultura ecc.).

COMUNICAZIONE TURISMO REGIONE MARCHE

- Gestione canali social Marche Tourism fino a marzo 2024;
- Gestione blog ufficiale del turismo della Regione Marche;
- Partecipazione e promozione di progetti, eventi e fiere di settore (BIT 2024).

COMUNICAZIONE FONDAZIONE MARCHE CULTURA

- Gestione canali social;
- Gestione sito;
- Progetti speciali: Promozione SEM Salone dell'Editoria Marchigiana, "L'angolo dei libri".

GRAFICA E VIDEO EDITING

- Creazione di contenuti grafici e video per tutti i settori di FMC.

SETTORE MUSEI E ISTITUTI DELLA CULTURA

Il settore Musei e Luoghi della Cultura opera a sostegno del Settore Beni e Attività culturali della Regione Marche per la valorizzazione e la promozione del patrimonio culturale regionale, collaborando alle iniziative di settore e alla progettazione, gestione e realizzazione di campagne di comunicazione integrate degli istituti, musei e luoghi della cultura, nonché dei beni culturali e paesaggistici marchigiani.

SUPPORTO OPERATIVO E COLLABORAZIONE COL SETTORE BENI E ATTIVITÀ CULTURALI

- Grand Tour Cultura, Grand Tour Musei e nuovi format di valorizzazione integrata (DigitalEducationOnTour, ultimazione della Giornata Studi "San Pietro Martire Di Donatello" a Fabriano).

SPAZIO DIGITALE DEDICATO AI MUSEI

- Collaborazione con i Musei territoriali per la creazione di contenuti multimediali.

PROMOZIONE DI FORME DI CONTAMINAZIONE DELL'OFFERTA CULTURALE CON SOGGETTI TERZI

- Musei&Imprese;
- Servizio Civile Universale.

ATTIVITÀ TRASVERSALI AI DIVERSI SETTORI

Nel corso dell'anno 2024 tutti i settori della Fondazione Marche Cultura sono stati impegnati, a vario titolo, per contribuire, con la propria competenza, alla realizzazione dei seguenti interventi di interesse regionale, così come previsto dalla DGR 572/2024:

- POR FESR 2021-2027. INTERVENTO 1.3.3.3 "INCENTIVI PER LO SVILUPPO DELLA FILIERA AUDIOVISIVA" - ORGANISMO INTERMEDIO;
- MARCHESTORIE. RACCONTI & TRADIZIONI DAI BORGHETTI IN FESTA;
- CANDIDATURA UNESCO DEI TEATRI STORICI DELLE MARCHE NELLA LISTA DEL PATRIMONIO MONDIALE DELL'UMANITÀ.

Nel corso del 2024 la FMC ha dato seguito a due progetti comunitari iniziati nel 2022, di cui, in entrambi i casi, FMC è risultata essere capofila e assegnataria di contributo da parte della UE. Si tratta dei progetti denominati

“MUSEUM NEXT: Stimulating digitization at small and medium-sized museums through the enhancement of the Digital Curator” a valere sul programma Erasmus+ e “ThisPLACED - Rediscovering landscapes and identity of peripheral cultural regions across the EU” a valere sul programma Creative Europe 2021-2027.

ATTIVITÀ COMMERCIALE

La Fondazione esercita in via ausiliaria e non prevalente attività di promozione del territorio.

Nell'anno 2024 ha realizzato attività a favore dei seguenti soggetti:

- Associazione Borghi più Belli d'Italia, nelle Marche;
- Comune di Urbino Servizio di Social Media Marketing relativo alla mostra su Luigi Bartolini;
- Associazione le Marche segrete Promozione e comunicazione del progetto "Italy Historic Houses & Gardens, US Travel Agents Certification Program" con montaggio video interviste, redazione e pubblicazione di contenuti social e articoli;
- Gradara innova srl Attività di promozione e Comunicazione evento: mostra "Il gran gioco del mondo. Giochi e stravaganze" di Giuseppe Maria Mitelli e Attività di promozione e Comunicazione mostra "Da Zanvettori all'ultima Castellana: le stanze private della Rocca di Gradara" a cura di Stefano Brachetti e Fabio Fraternali allestita presso la Rocca Demaniale dall'8 dicembre 2024 al 9 marzo 2025;
- Comune di Corinaldo Attività di promozione e Comunicazione evento Festival della Donna (dal 6-8 marzo al 6 aprile 2024);
- AMAP - "Marche Agricoltura Pesca" Promozione e comunicazione progetto “ La biodiversità agraria delle Marche a tavola – Mangiastorie”.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Ai sensi dell'art. 2423, comma 5, del Codice Civile, si evidenzia che non è stata applicata alcuna delle deroghe previste.

Problematiche di comparabilità e di adattamento

Nel rispetto di quanto disposto all'art. 2423-ter del Codice Civile è stato indicato, per ciascuna voce dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, l'importo della voce corrispondente dell'esercizio precedente e non sono emerse problematiche di comparabilità e di adattamento.

Criteri di valutazione applicati

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2024 sono aderenti alle disposizioni previste dall'art. 2426 del Codice Civile.

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, n. 1) del Codice Civile, i criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio, nelle rettifiche di valore sono di seguito esposti.

Immobilizzazioni

Le immobilizzazioni sono iscritte al costo di acquisto comprensivo anche dei costi accessori quando presenti.

Il costo delle immobilizzazioni immateriali e materiali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo è sistematicamente ammortizzato in ogni esercizio in relazione con la loro residua possibilità di utilizzo.

Crediti e debiti

I crediti sono stati iscritti in bilancio al presumibile valore di realizzo che coincide con il valore nominale.

I debiti sono stati iscritti in bilancio al valore nominale.

Disponibilità liquide

Sono iscritte in bilancio al valore nominale che corrisponde all'effettivo importo alla data di chiusura dell'esercizio.

Ratei e risconti

Rappresentano ricavi e costi la cui competenza economica è posticipata/anticipata rispetto alla corrispondente manifestazione finanziaria. I ratei e risconti sono stati calcolati in base al principio di competenza economica mediante la suddivisione temporale dei costi e ricavi comuni a più esercizi.

Ricavi, contributi, costi ed oneri

I ricavi e i proventi, i costi e gli oneri sono iscritti al netto degli sconti, abbuoni e premi.

I Contributi attivi sono iscritti in base all'importo deliberato dall'Ente erogante e, quando non disponibile, in base all'importo risultante dagli impegni nel rispetto della competenza economica.

I Contributi passivi sono iscritti sulla base degli importi deliberati dall'organo amministrativo di FMC.

Nota integrativa abbreviata, attivo

Nella presente sezione sono esaminate le voci che compongono l'attivo del bilancio d'esercizio .

Immobilizzazioni

Di seguito si analizzano le immobilizzazioni immateriali e materiali.
Non sono presenti le immobilizzazioni finanziarie.

Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali da ammortizzare comprendono l'investimento eseguito nel corso del 2024 in software specifico riferito a Sviluppo sistema di identità per un costo storico sostenuto di euro 4.270.

Gli ammortamenti dell'esercizio calcolati con le aliquote ordinarie del 20% sono stati di euro 854.

Le immobilizzazioni immateriali hanno un saldo, al netto dell'ammortamento, di euro 3.416 che ha registrato un aumento rispetto al precedente esercizio di pari importo.

Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali comprendono computer, macchine elettroniche d'ufficio, impianto telefonico e mobili. Nel corso dell'esercizio la Fondazione ha acquistato un apparecchio di telefonia mobile per un costo storico sostenuto di euro 3.165.

Gli ammortamenti dell'esercizio, calcolati con le aliquote ordinarie, sono stati di euro 3.700.

Le immobilizzazioni presentano un costo storico di euro 56.797 e sono esposte, al netto dei fondi ammortamento di euro 46.671, per un valore complessivo netto di euro 10.126 che ha registrato un decremento rispetto al precedente esercizio di euro 536.

Complessivamente l'attivo immobilizzato ammonta ad euro 13.542 con una variazione in aumento dall'esercizio 2023 di euro 2.880.

Attivo circolante

In questa sezione vengono esaminate le voci che compongono l'attivo circolante.

Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti dell'attivo circolante presentano un saldo di euro 534.123 che ha registrato un decremento dal precedente esercizio di euro 122.761 e sono così composti:

- Crediti verso Regione Marche maturati euro 479.533
- Crediti verso Istituti Previdenziali es. precedenti euro 15.032
- Crediti verso Clienti (attività commerciale) euro 8.279
- Crediti tributari euro 18.407
- Crediti diversi euro 12.872.

Si precisa che i Crediti v/Istituti Previdenziali hanno origine da maggiori versamenti Inps, i cui crediti non sono stati definitivamente accolti dall'Inps, riferiti agli anni 2014-2015 nella Gestione dipendenti ordinari anziché in quella dei dipendenti enti locali.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide non vincolate presentano un saldo di euro 545.011 con un incremento dal precedente esercizio di euro 179.934 e comprendono le seguenti voci:

- Cassa contanti di euro 584
- Intesa San Paolo c/c n. 6343 di euro 544.427.

Inoltre, la Fondazione ha acceso nel corso del precedente esercizio un c/c dedicato presso l'istituto Intesa San Paolo, quale organismo intermedio nella gestione dei Fondi ed Ente chiamato ad esaminare le domande presentate sulla base di una commissione di valutazione nominata con delibera del Direttore della Fondazione Marche Cultura n. 2 del 23/01/2024. I Fondi sono liquidati sulla base del PR Marche FESR 2021/2027-Azione 1.3.3-Sostegno progetti di qualificazione e rivitalizzazione economica-intervento 1.3.3.3-Incentivi per lo sviluppo della filiera audiovisiva con dotazioni finanziarie di euro 5.000.000 bando aperto il 26/10/2023 e chiuso il 30/11/2023. Il 12/12/2023 la FMC ha ricevuto l'acconto di euro 2.500.000 come da mandati della Regione Marche n. 35489/1, n. 35491/1, n. 35492/1.

Il saldo del suddetto conto al 31/12/2024 è di euro 1.788.711 ed ha registrato una variazione in diminuzione di euro 711.286 dovuta al pagamento degli acconti dei contributi liquidati in data 05/11/2024 e 11/11/2024. Complessivamente il saldo delle disponibilità liquide, incluso il c/c dedicato, è passato da euro 2.865.073 ad euro 2.333.722 con un decremento dal precedente esercizio di euro 531.351.

Oneri finanziari capitalizzati

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 8), del Codice Civile, si rileva che non sono presenti oneri finanziari imputati nell'esercizio ai valori iscritti nell'attivo dello Stato Patrimoniale.

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

In questa sezione vengono analizzate le voci che compongono il passivo e il patrimonio netto del bilancio d'esercizio.

Patrimonio netto

Il Patrimonio netto è costituito dai mezzi propri impiegati per lo svolgimento dell'attività della Fondazione.

In particolare si evidenziano le voci del Patrimonio netto presenti in bilancio per riconciliarle con quanto previsto dall'art. 4 "Patrimonio" dello Statuto della Fondazione.

Il Capitale (voce A1) di euro 170.000: corrisponde al Fondo di dotazione iniziale costituito con il contributo iniziale dei soci fondatori ed ammonta ad euro 170.000 così ripartito: euro 150.000 da Regione Marche; euro 10.000 da Comune di Ancona; euro 10.000 da Provincia di Ancona;

Altre riserve (voce AVI) di euro -1 riferite agli arrotondamenti in bilancio all'unità di euro;

Utili portati a nuovo (voce AVIII) di euro 116.327: comprendono gli avanzi di gestione realizzati negli anni 2012-2023 al netto dell'utilizzo per la copertura della perdita dell'anno 2014 di euro 6.830;

Utile dell'esercizio (voce AIX) di euro 11.821: corrisponde all'avanzo di gestione dell'esercizio 2024.

Rispetto al precedente esercizio, complessivamente il patrimonio netto ha registrato un aumento di euro 11.820 dato dalla differenza tra l'avanzo di esercizio 2024 e l'arrotondamento all'unità di euro.

Fondi per rischi e oneri

Si è ritenuto opportuno non procedere alla costituzione e/o all'accantonamento a tali fondi in quanto non sussistono i presupposti a i sensi dell'art. 2424-bis comma 3 del Codice Civile.

Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della Fondazione al 31/12/2024 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto delle liquidazioni corrisposte ai dipendenti che hanno cessato il rapporto di lavoro. Il Fondo presenta un saldo di euro 95.079 con una variazione in diminuzione dal precedente esercizio di euro 24.154 dovuta alla differenza tra l'accantonamento della quota d'esercizio e le liquidazioni operate in corso d'anno. Il costo per TFR d'esercizio è stato complessivamente di euro 15.589.

Debiti

In questa sezione vengono riepilogati i debiti entro i 12 mesi della Fondazione al 31/12/2024 che sono:

-Debiti v/Fornitori di euro 144

-Debiti v/Fornitori Fatture da ricevere di euro 188.050

-Fondo Imposta Ires 2024 di euro 681

-Fondo Imposta Irap 2024 di euro 16.815

-Debiti Iva c/Split payment di euro 17.956

-Debiti per Imposta Sost. TFR + Ritenute fiscali e Addizionali - Arretrati di euro 5.050

-Debiti v/Istituti Previdenziali e Sicurezza Inps e Inail di euro 17.148

-Debiti v/Inps ed Erario sospesi Covid di euro 209

-Debiti v/Dipendenti per Retribuzioni + Ratei + Ritenute sindacali e verso Terzi di euro 44.668

Totale debiti di euro 290.721 con una variazione in aumento rispetto al precedente esercizio di euro 108.265.

Debiti di durata superiore ai cinque anni e debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 6) del Codice Civile si informa che la Fondazione non ha contratto debiti assistiti da garanzia reale sui beni sociali.

Ratei Passivi

I Ratei passivi di euro 60.593 si riferiscono alle seguenti partite:

-Imposta di bollo 4 trim. 2024 c/c Banca Intesa di euro 25

-Imposta di bollo 4 trim. 2024 c/c vincolato FESR Banca Intesa di euro 25

-Rimborsi/consulenze M. Iaconetti (I borghi più belli d'Italia) di euro 150

-Rimborsi/consulenze E. Cimaroli (I borghi più belli d'Italia) di euro 150

- Altri servizi istruttoria dal 16/12/24 al 31/12/24 proc. amm.vi rend. Bando Audiov. di euro 845
- Canone locazione sede anno 2024 di euro 13.758
- Contributi Inps 2024 su ferie-rol-13ma e 14ma dipendenti di euro 10.957
- Spese per attività istituzionali anticipate dal Direttore anno 2024 di euro 521
- Patrocini onerosi concessi a terzi anno 2024 di euro 24.907
- Spese per attività istituzionali anticipate dal Presidente anno 2024 di euro 9.255.

Si fornisce il dettaglio dei PATROCINI onerosi a terzi dell'anno 2024 per un totale di € 24.907:

- Fondazione Elisabetta Sgarbi-Betty Wrong: Milaneseiana (1-2-3-5 luglio Montalto-Ascoli) € 5.000
- Passaggi Cultura APS: Passaggi festival-spettacolo teatrale (29 giu. Fano ex Chiesa S.Francesco) € 3.000
- Moto Club Franco Uncini: Documentario Uncini (25 maggio) € 1.000
- Superangeli 2 Srl: Una passione e due nazioni Cino del Duca (riprese da giu a settembre) € 5.000
- Comune di Potenza Picena: Villa Buonaccorsi in concerto (25 luglio Villa Buonaccorsi) € 907
- Assoc.ne di prom.ne sociale Nie Wiem: Short for my future 2024 (dal 30 nov. all'08 dic Ancona) € 10.000.

Risconti Passivi

I Risconti passivi di euro 2.137.714 sono così composti:

- Progetto DIMORE (DDS 527/2023/BACU) di euro 30.000
- Progetto DISTRETTO ANIMAZIONE (Risultanze esercizio 2022 "Animarche") di euro 40.000
- ATTI FABRIANO Contributo di Funzionamento DDS n. 373 del 28/10/2024 di euro 34.000
- Contributo di Funzionamento DDS n. 373 del 28/10/2024 di euro 245.000
- Fondi liquidati sulla base del PR Marche FESR 2021/2027 di euro 1.788.714.

Nota integrativa abbreviata, conto economico

Il conto economico della Fondazione chiude l'esercizio 2024 con un avanzo di gestione di euro 11.821 derivante da un'attenta e scrupolosa attività di gestione.

Valore della produzione

Hanno concorso alla formazione del Valore della produzione i seguenti -Ricavi derivanti da attività commerciale (Codice attività 702100 "Pubbliche relazioni e comunicazione") per un totale di euro 18.937 (di cui euro 15 sono abbuoni attivi) :

Associazione i Borghi più Belli d'Italia di euro 10.054

Comune di Urbino di euro 700

Associazione Le Marche segrete di euro 500

Gradara Innova Srl di euro 2.500

Comune di Corinaldo di euro 1.169

Amap Marche agricoltura pesca di euro 4.000

Abbuoni attivi euro 15.

-Altri Ricavi e Contributi per un totale di euro 1.560.193 (di cui euro 33 sono arrotondamenti attivi):

Contributi di Funzionamento 2024 Regione Marche di euro 756.200;

Contributo Integrativo 2024 Regione Marche di euro 350.000;

Contributo Integrativo residuo gestione 2023 Regione Marche di euro 30.000;

Contributi in conto esercizio Comune di Ancona di euro 5.000;

Rimborso da Regione Marche per personale in comando di euro 49.256;

Contributo da Regione Marche residuo gestione 2023 per Progetto Unesco Bac di euro 269.502;

Contributo da Regione Marche residuo gestione 2023 per Progetto Distretto Animazione di euro 3.651;

Contributi da Unione Europea per Progetti per un totale di euro 92.918: di cui euro 32.503 residuo gestione 2023 (Museum Next di euro 8.266 e This Placed di euro 24.237) ed euro 60.415 per Museum Next esercizio 2024;

Sopravvenienza attiva APS Nie Wiem (Patrocinio Short my future 2023) di euro 1.500;

Sopravvenienza attiva maggior credito Irap 2023 di euro 2.133;

Arrotondamenti attivi di euro 33.

Costi della produzione

Di seguito si analizzano le principali componenti di costo della Fondazione.

Costi per materie di consumo, costi per servizi e costi per godimento beni di terzi

Presentano un saldo complessivo di euro 1.232.063.

Le voci più significative sono: costi per collaboratori generico di euro 41.805; costi per collaboratori Film Commission di euro 113.231, costi per collaboratori MarcheStorie di euro 10.022, Spese Social Media Team di euro 82.809, spese progetto Film Commission di euro 318.630, spese progetto This Placed di euro 30.177, spese progetto Museum Next di euro 47.069, spese progetto MarcheStorie di euro 113.193, Spese progetto Unesco di euro 278.407, spese progetto Salone del Libro di euro 31.011, spese progetto Distretto Animazione di euro 1.510, costi per consulenze-fiscali-del lavoro-legali di euro 30.261, revisore unico di euro 2.682, consulenze di euro 28.427, spese per pubblicità-viaggi-soggiorni di euro 51.058, costi per locazioni e royalties di euro 20.404.

Costi per il personale

La voce ammonta ad euro 284.888 e comprende l'intero costo per il personale dipendente ivi compresi il costo delle ferie non godute e accantonamenti di legge e contratti collettivi.

Le voci del costo del personale dipendente ripartite per progetti e categorie sono:

Trattamento di fine rapporto di euro 15.589, Costo Inail di euro 1.203, Rimborsi ed indennità dipendenti di euro 15.655,

Costo dipendenti ed Inps generico di euro 43.505, Costo dipendenti e Inps settore Film Commission di euro 33.624,

Costo dipendenti e Inps settore Social Media team di euro 94.377, Costo dipendenti ed Inps settore Musei di euro 59.922,

Costo dipendenti e Inps settore amministrazione di euro 21.013.

Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali

Per quanto concerne gli ammortamenti si specifica che gli stessi sono stati calcolati sulla base della durata utile dei cespiti e del loro utilizzo. Il costo del 2024 è stato di euro 4.554 di cui euro 854 riferito alle immobilizzazioni immateriali ed euro 3.700 ai beni materiali.

Oneri diversi di gestione

Hanno un saldo di euro 27.702 di cui euro 24.907 sono composti da Contributi a terzi ossia Patrocini onerosi per il cui dettaglio si rimanda alla sezione dei ratei passivi della presente relazione.

Proventi e oneri finanziari

I proventi finanziari presentano un saldo di euro 35 interamente dovuto agli interessi attivi sul c/c bancario.

Gli oneri finanziari di euro 641 sono rappresentati da spese bancarie e da imposte di bollo sul c/c di cui rispettivamente euro 33 sono spese bancarie ed euro 125 imposte di bollo del c/c Intesa San Paolo vincolato FESR 2021-2027.

Imposte sul reddito d'esercizio, correnti, differite e anticipate

Le imposte iscritte in bilancio per un ammontare totale di euro 17.496 si riferiscono all'Irap di euro 16.815 ed all'Ires di euro 681 calcolata sull'attività commerciale.

Non sono presenti imposte differite e anticipate non ricorrendo i presupposti per la loro iscrizione in bilancio.

Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

Di seguito si forniscono le altre informazioni previste dalla normativa vigente.

Dati sull'occupazione

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 15) del Codice Civile, si dà atto che la Fondazione ha avuto numero medio di dipendenti pari a 8,5 di cui una dipendente in comando presso la Regione Marche.

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Si precisa che gli amministratori non hanno percepito compensi né sono stati concessi prestiti né assunti impegni per loro conto.

Il compenso dell'organo di controllo, composto dal Revisore Unico, è stato di euro 2.550 oltre 4% a titolo di contributo integrativo Cassa di Previdenza Dottori Commercialisti come deliberato dall'assemblea dei soci.

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 9) del Codice Civile, si dà atto che la Fondazione non ha impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 22-quater) del Codice Civile, si dà atto che non vi sono fatti di rilievo da segnalare avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio.

Imprese che redigono il bilancio consolidato dell'insieme più piccolo di imprese di cui si fa parte in quanto impresa controllata

Ai sensi dell'art. 2427 comma 1 numero 22-sexies) del Codice Civile, la Fondazione è interessata da operazioni di consolidamento.

Ai sensi della delibera di Giunta Regionale delle Marche n. 1794 del 26/11/2024 la Fondazione, già compresa nel Gruppo Amministrazione Pubblica, anche per l'esercizio 2024 è stata compresa nel perimetro di consolidamento per la redazione del bilancio consolidato del Gruppo. A tal fine il Consiglio di Amministrazione della Fondazione provvederà ad inviare il presente bilancio alla Regione Marche riclassificato ai sensi dell'art. 11 DLGS 118/2011.

Prospetto riepilogativo del bilancio della società che esercita l'attività di direzione e coordinamento

La Fondazione non è soggetta alla direzione o coordinamento di altre società operando secondo le modalità in-house providing ed essendo i Soci tutti enti pubblici è soggetta al controllo analogo.

Ai sensi dell'art. 5 c. 5 del D.lgs 50/2016 il controllo analogo sulla Fondazione è esercitato in modalità congiunta dalla Regione Marche e dal Comune di Ancona tramite un Comitato di Coordinamento composto dai rappresentanti/delegati dei Soci pubblici e che rappresenta la sede per l'esercizio del controllo preventivo, contestuale e consuntivo sulla gestione ed amministrazione della Fondazione.

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Ai sensi dell'art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124, a decorrere dall'anno 2018 le Fondazioni che intrattengono rapporti economici con le pubbliche amministrazioni, pubblicano entro il 30 giugno di ogni anno, nei propri siti o portali digitali, le informazioni relative a sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e comunque a vantaggi economici di qualunque genere ricevuti dalle medesime pubbliche amministrazioni e dai medesimi soggetti nell'anno precedente.

La Fondazione Marche Cultura ottempera a tale obbligo pubblicando le informazioni nella sezione Trasparenza del proprio sito istituzionale www.fondazionemarchecultura.it.

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Ai sensi dell'art. 2427, comma 1, numero 22-septies) del Codice Civile, si propone all'assemblea di destinare il risultato d'esercizio 2024 rappresentato dall'Avanzo di esercizio di euro 11.821,32 riportandolo a nuovo e nel rispetto dell'art. 6 dello Statuto della Fondazione si propone di impiegarlo per il potenziamento delle attività istituzionali della Fondazione.

Il Consiglio di Amministrazione per l'approvazione del bilancio 2024, dà atto di aver valutato la necessità di avvalersi, nel rispetto dell'art. 6 dello Statuto, del maggior termine per la sua approvazione essendo stato necessario attendere nei primi mesi del 2025 l'arrivo dei documenti contabili di competenza dell'esercizio 2024 per l'elaborazione delle relative scritture contabili di fine esercizio ai fini della definitiva stesura del bilancio.

Nota integrativa, parte finale

Il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, conto economico e nota integrativa rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Ancona, li 28/04/2025

Il Consiglio di Amministrazione di Fondazione Marche Cultura